

ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР (ДОГОВІР ПУБЛІЧНОЇ ОФЕРТИ)

про надання послуг з організації доставки відправлень ТзОВ «Міст Експорт»

ТзОВ «Міст Експорт» (далі – «Виконавець») надає послуги юридичній особі, фізичній особі – підприємцю (далі «Замовник») з організації доставки відправлень, наданих Замовником Виконавцю, одержувачам, визначеним Замовником на території США та країн Європейського Союзу, залучаючи, на підставі відповідних договорів, до виконання умов цього договору третіх осіб, що дозволяє йому якісно та своєчасно надавати послуги відповідно до умов цього Публічного договору.

1. Загальні положення

- 1.1. Цей Договір укладається шляхом надання повної й безумовної згоди (акцепту) Замовника на укладення Договору в повному обсязі, без підпису письмового примірника Договору Сторонами.
- 1.2. Договір має юридичну силу відповідно до ст. 633, 641, 642 Цивільного кодексу України і є рівносильним Договору, підписаному Сторонами.
- 1.3. Замовник підтверджує факт ознайомлення та згоди з усіма умовами цього Договору в повному обсязі шляхом акцептування.
- 1.4. Акцептом цього Договору публічної оферти вважається реєстрація Замовника в особистому кабінеті, доступ до якого надається Замовнику Виконавцем після підписання Договору про надання послуг з організації доставки відправлень.
- 1.5. Укладаючи цей Договір Замовник автоматично погоджується з повним та безумовним прийняттям положень цього Договору.

2. Терміни і визначення

- 2.1. **Договір публічної оферти** – публічний договір, зразок якого розміщений на Веб-сайті meestexport.com
- 2.2. **Акцепт** – надання Замовником повної й безумовної згоди на укладення даного Договору в повному обсязі, без підпису письмового примірника Договору Сторонами.
- 2.3. **Послуги** – Послуга або декілька Послуг у сфері міжнародної доставки (а саме – послуги з організації доставки міжнародних поштових відправлень, оформлення та пересилання по запити Замовника), які надаються Виконавцем, та зазначені у договорі про надання послуг з організації доставки відправлень.
- 2.4. **Замовник** – юридична особа, фізична особа – підприємець, що акцептувала даний Договір через сайт Виконавця та підписала договір про надання послуг з організації доставки відправлень.
- 2.5. **Виконавець** – ТзОВ «Міст Експорт», що надає послуги з організації доставки відправлень, наданих Замовником Виконавцю, одержувачам, визначеним Замовником на території США та країн Європейського Союзу, залучаючи, на підставі відповідних договорів, до виконання умов цього договору третіх осіб, що дозволяє йому якісно та своєчасно надавати послуги відповідно до умов цього Публічного договору.
- 2.6. **МПВ** – Міжнародні поштові відправлення, упаковані й оформлені відповідно до вимог актів Всесвітнього поштового союзу та Правил надання послуг поштового зв'язку, що приймаються для пересилання за межі України.
- 2.7. **Місце міжнародного поштового обміну** (далі – **ММПО**) – виробничий підрозділ підприємства поштового зв'язку, який здійснює: оброблення МПВ; пред'явлення їх митному органу для здійснення митного контролю та митного оформлення; відправлення за призначенням.
- 2.8. **Відправлення** – Товари (окрім заборонених законодавством України та країни Отримувача), упаковані і підготовлені до пересилання у відповідності до вимог законодавства країни Отримувача і України, які приймаються від Замовника, обробляються і пересилаються у країну призначення, обрану Замовником, масою «брутто» не більше встановлених стандартів та вимог Виконавця.
- 2.9. **Забір** – послуга приймання-передачі Відправлення від пункту забору транспортної компанії, обраної Замовником, представнику Виконавця.
- 2.10. **«Негабарит»** – Відправлення, вага та/або габарити якого перевищують затверджені Виконавцем або компанією перевізником граничні габаритно-вагові параметри вантажу, і тому до пересилаються не приймаються.
- 2.11. **Отримувач** – виключно фізична особа, яка є кінцевим отримувачем Відправлення, визначена Замовником у особистому кабінеті користувача на момент оформлення Відправлення для відправки у країну призначення.

- 2.12. **Додаткова послуга** – послуга, що не може бути надана самостійно, а лише в якості доповнення до основної послуги.
- 2.13. **Особистий кабінет** – Інтернет-сервіс для самостійної реєстрації Відправлень Замовником в системі Виконавця, що передбачає попередню реєстрацію за посиланням, наданим Замовнику Виконавцем.
- 2.14. **CN23** – бланк митної декларації, що формується автоматично в особистому кабінеті користувача шляхом консолідації даних, внесених Замовником при реєстрації Відправлення.
- 2.15. **Компанія перевізник** – транспортно-логістична компанія, що здійснює доручення переданих Виконавцем Відправлень кінцевому Одержувачу у країні призначення.
- 2.16. **Трек номер** – номер для відстеження Відправлення, котрий надає компанія перевізника після приймання Відправлення для його доставки.

3. Предмет договору.

Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується організувати доставку відправлень, наданих Замовником Виконавцю, одержувачам, визначеним Замовником на території США та країн Європейського Союзу, залучаючи, на підставі відповідних договорів, до виконання умов цього Договору третіх осіб, що дозволяє йому якісно та своєчасно надавати послуги, що є предметом цього Договору.

4. Права та обов'язки Виконавця

- 4.1. **Виконавець зобов'язується** самостійно та/або із залученням третіх осіб організувати:
 - 4.1.1. Приймання відправлень, наданих Замовником, разом із супровідними документами;
 - 4.1.2. Пред'явлення відправлень для відповідних митних процедур;
 - 4.1.3. Доставку відправлень одержувачам на території США та країн Європейського Союзу;
 - 4.1.4. Постійний супровід та консультування Замовника з усіх питань реалізації цього Договору визначеним для цього працівником Виконавця;
 - 4.1.5. Повернення не вручених відправлень Замовнику за рахунок Замовника.
- 4.2. **Виконавець має право:**
 - 4.2.1. В односторонньому порядку призупинити надання послуг за цим Договором у випадку порушення Замовником умов даного Договору;
 - 4.2.2. Отримати від Замовника інформацію, що необхідна для надання послуг;
 - 4.2.3. Залучати третіх осіб для забезпечення надання послуг в рамках даного Договору (в тому числі, але не виключно, експедиторів, перевізників, митних брокерів), без погодження зі стороною Замовника;
 - 4.2.4. Змінювати умови надання Послуг та їх тарифікацію, шляхом надсилання листа на вказану Замовником електронну пошту чи будь-який інший канал комунікації зазначений при реєстрації;
 - 4.2.5. Змінювати положення Договору в односторонньому порядку, шляхом оновлення їх на офіційному Сайті та в особистому кабінеті.
 - 4.2.6. Інші права відповідно до чинного законодавства України та цього Договору.
 - 4.2.7. В односторонньому порядку визначати ризиковані відправлення та припинити надання послуг Замовнику.

5. Права та обов'язки Замовника

- 5.1. **Замовник зобов'язаний:**
 - 5.1.1. Ознайомитися з положеннями даного Договору на момент підписання договору та реєстрації облікового запису в особистому кабінеті в системі Виконавця;
 - 5.1.2. Своєчасно оплатити і отримати послуги на умовах даного Договору;
 - 5.1.3. Користуватись особистим кабінетом;
 - 5.1.4. Відшкодувати збитки завдані Виконавцю чи третім особам, що залучені Виконавцем для забезпечення надання послуг в рамках даного договору, шляхом надання неправдивої інформації щодо вмісту Відправлення чи персональних даних користувача особистого кабінету;
 - 5.1.5. Дотримуватись переліку заборонених до перевезення товарів та одноосібно нести відповідальність за коректність декларування інформації щодо вмісту/характеристики товару.
- 5.2. **Замовник має право:**
 - 5.2.1. На отримання послуг відповідно до умов даного Договору;
 - 5.2.2. Запитувати у Виконавця інформацію про надання останнім послуг, передбачених даним Договором.
 - 5.2.3. Запитувати у Виконавця можливість надання додаткових послуг, що не передбачені умовами даного договору.

6. Умови оплати

- 6.1. Платежі за надані послуги здійснюються Замовником на рахунок Виконавця у порядку та на умовах, визначених договором про надання послуг з організації доставки відправлень та цим Договором.

7. Відповідальність сторін та вирішення спорів

7.1. Загальні положення.

- 7.1.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх обов'язків за цим Договором.
- 7.1.2. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання обов'язків за цим Договором, якщо таке невиконання зумовлене обставинами непереборної сили (**форс-мажорні обставини**).
- Під форс-мажорними обставинами слід розуміти: **війни**, стихійні лиха, блокади, землетруси, карантинні обмеження, повені, акти органів державної влади, резидентом якої є Замовник, або держави, резидентом якої є Виконавець, що перешкоджають виконанню сторонами зобов'язань. Виникнення та дія форс-мажорних обставин повинні бути підтверджені довідкою торгово-промислової палати або іншого уповноваженого державного органу.
- 7.1.3. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.
- 7.1.4. Якщо відповідний спір не можливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку відповідно до чинного законодавства країни реєстрації Виконавця. Сторони договору безумовно узгодили, що судовими органами, компетентними вирішувати спори між Сторонами з приводу виконання даного Договору, є державні судові органи країни реєстрації Виконавця.

7.2. Відповідальність Виконавця.

7.2.1. Відповідальність Виконавця обмежується наступним:

- 7.2.1.1. В разі пошкодження Відправлення з вини Виконавця, останній сплачує Замовнику компенсацію в розмірі суми, встановленої відділом розгляду рекламаций компанії Виконавця, в межах задекларованої вартості;
- 7.2.1.2. В разі повної втрати Відправлення з вини Виконавця, останній сплачує Замовнику компенсацію в розмірі задекларованої суми Відправлення.
- 7.2.1.3. Відповідальність Виконавця за збереження Відправлення припиняється з моменту його вручення Одержувачу Компанією перевізником.
- 7.2.2. Виконавець не несе відповідальності за:
- 7.2.2.1. Нестачу вантажу чи невідповідність вкладення опису за умови цілісності зовнішнього пакування;
- 7.2.2.2. Пошкодження чи внутрішню нестачу вкладення, що сталися внаслідок недотримання Замовником чи Продавцем вимог щодо його пакування, маркування чи декларування (транспортна тара упакованого вантажу має відповідати всім технічним вимогам, які визначені міжнародними і державними стандартами);
- 7.2.2.3. Недотримання термінів доставки Відправлення на період дії у державі в цілому та/або регіоні Одержувача, зокрема, дії обставин непереборної сили, в тому числі затримку на прикордонних пропускних пунктах, **воєнний стан, військові дії**, несприятливих та складних погодних умов, пандемій та спричинених ними карантинних обмежень, які перешкоджають забезпеченню Виконавцем дотримання зобов'язань щодо своєчасної доставки Відправлення;
- 7.2.2.4. Втрату Відправлення (його частини), якщо буде встановлено, що такий факт був зафіксований після вручення Відправлення одержувачу, але при цьому було дотримано наступних умов: Відправлення прийнято і доручено з дотриманням всіх встановлених вимог, при цьому відсутнє зовнішнє пошкодження його упакування;
- 7.2.2.5. За непрямі збитки або втрачену Замовником вигоду/прибуток, незалежно від характеру їх походження.

7.3. Відповідальність Замовника.

7.3.1. Відповідальність Замовника обмежується наступним:

- 7.3.1.1. Замовник в повному обсязі несе одноосібно відповідальність за всі негативні наслідки (пошкодження вмісту Відправлення, деформацію та ін.) у разі використання Замовником неналежного упакування відправлення (упакування, що не відповідає особливостям відправлення, його вазі або встановленим стандартам, технічним умовам та вимогам до упакування відправлення).
- 7.3.1.2. Замовник несе повну особисту відповідальність за всі можливі фінансові збитки/втрати, пов'язані з доставкою товарів, що входять в перелік заборонених до пересилання у міжнародних поштових відправленнях.
- 7.3.1.3. У випадку застосування фінансових санкцій, штрафів чи інших фінансових стягнень, передбачених Митним кодексом України та іншими нормативними актами України до Виконавця зумовлених наданням Замовником неповної та/або недостовірної інформації та документів, здійснення інших порушень з боку Замовника, а також у зв'язку із несвоєчасним наданням Замовником необхідних для декларування документів та інформації, Замовник зобов'язується сплатити Виконавцю штраф у розмірі, що дорівнює сумі фінансових стягнень, застосованих до Виконавця, або сумі штрафу, накладеного на третю особу залучену Виконавцем чи інших видів фінансової відповідальності, застосованих до Виконавця або залучених третіх сторін.
- 7.3.1.4. У випадку встановлення, при дорученні вантажу Компанією перевізником, відсутності частини чи повного вмісту відправлення за умови цілісності пакування, відповідальність покладається на сто-

рону Замовника.

- 7.3.1.5. Послуги вважаються наданими Замовнику з моменту доручення відправлення Отримувачу в країні призначення.
- 7.3.1.6. Замовник в повному обсязі несе одноосібно відповідальність за вміст Відправлень, відповідність фактичного вмісту задекларованим даним та дотримання переліку заборонених до пересилання товарів, що регулюється митним законодавством України та країни Отримувача.

8. Термін дії Договору

- 8.1. Договір набуває чинності з моменту акцептування на сайті чи в особистому кабінеті.
- 8.2. Договір може бути змінений Виконавцем без будь-якого спеціального повідомлення. Єдина актуальна версія Договору розміщена за адресою meestexport.com.
Продовження використання Послуг Замовником після зміни поточних умов Договору, про що буде повідомлено Виконавця шляхом надсилання на електронну пошту, вказану Замовником, буде розцінюватись як згода Замовника з внесеними змінами та доповненнями.
- 8.3. Поточна редакція Договору автоматично анулює умови, що передбачені попередньою редакцією.
- 8.4. Виконавець залишає за собою право в односторонньому порядку припинити надання Послуг Замовнику у разі порушення останнім будь-якої умови даного Договору.
- 8.5. Термін дії договору обмежується виконанням Сторін усіх зобов'язань, відповідно до умов даного Договору.

9. Реквізити Виконавця

ТзОВ «Міст Експорт»
79035, м. Львів, вул. Зелена, 147
Код ЄДРПОУ 34306440