

ІНСТРУКЦІЯ

ПО РОБОТІ В POINT24

Термінологія та скорочення

Point24 (скор. **P24**) – основне програмне забезпечення компанії у вигляді вебсайту.

Клієнт – фізична або юридична особа, яка передає або отримує Відправлення.

Територіальний менеджер (скор. **ТМ**) – співробітник компанії "Міст Пошта", відповідальний за організацію, контроль і підтримку роботи відділень у своєму регіоні. Зокрема, ТМ реєструє нових користувачів у системі Point24, координує роботу персоналу та вирішує організаційні питання на місцях.

Оператор – зареєстрований користувач Point24, який здійснює оформлення операцій із відправленнями, веде роботу в системі та взаємодіє з клієнтами на партнерському відділенні, що надає послуги "Міст Пошта". Оператор відповідає за коректність внесених даних і дотримання встановлених стандартів обслуговування.

Відправлення – усі предмети, розміщені всередині упаковки відповідно до вимог Інструкції з упакування вкладення, з моменту їх приймання для доставки Одержувачу (до «дверей», АПТ, МВ тощо) з масою «брутто», що не перевищує вимог Експедитора/Виконавця.

Підготовка до роботи та Авторизація

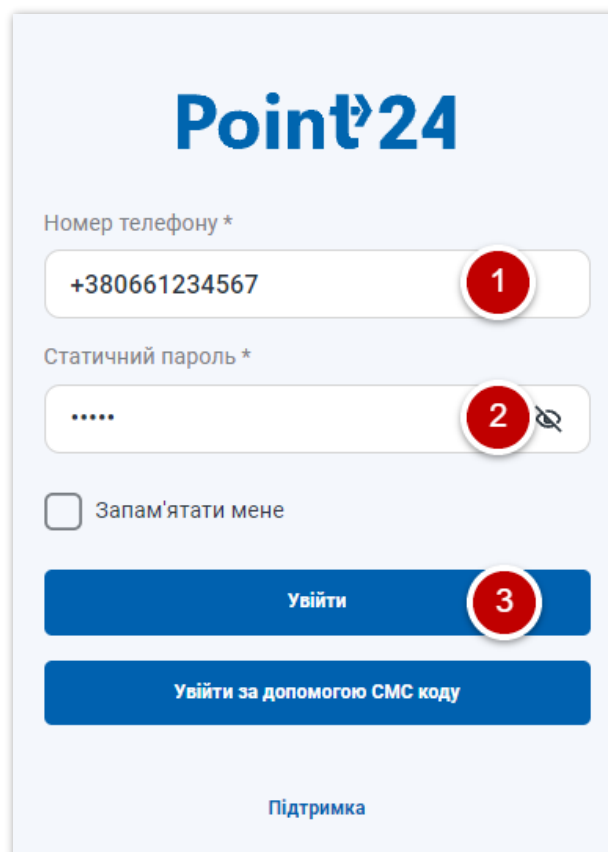
Для початку роботи в Point24 необхідно:

1. Зареєструвати користувача в системі — це здійснює Територіальний менеджер компанії "Міст Пошта" самостійно або шляхом звернення до Технічної підтримки;
2. Відкрити WEB-браузер — Google Chrome, Opera, Mozilla;
3. Відкрити посилання — point.meest.com (можна зберегти посилання у закладках браузера, для Google Chrome натиснути Ctrl+D → Готово);
4. Авторизуватись у P24.

АВТОРИЗАЦІЯ

ЗА ДОПОМОГОЮ ПАРОЛЮ

1. Введіть номер телефону.
2. Введіть пароль (надає відповідальний ТМ після реєстрації).
3. Натисніть **Увійти**.



The image shows a login form for Point24. At the top is the logo "Point24". Below it are two input fields: "Номер телефону *" with the value "+380661234567" and "Статичний пароль *" with masked characters ".....". There is a checkbox labeled "Запам'ятати мене". Below the inputs are two blue buttons: "Увійти" and "Увійти за допомогою СМС коду". At the bottom is a link "Підтримка". Red circles with numbers 1, 2, and 3 point to the phone number field, the password field, and the "Увійти" button respectively.

ЧЕРЕЗ ДЗВІНОК

1. Введіть номер телефону.
2. Натисніть **Увійти через дзвінок**.

Point24

Номер телефону *

+380661245745 1

Статичний пароль *

Запам'ятати мене

Увійти

Увійти через дзвінок 2

Підтримка

3. На вказаний номер надійде телефонний дзвінок із підтвердженням авторизації, візьміть слухавку та натисніть на клавіатурі телефону **1 для підтвердження**.
4. Якщо Ви не встигли підтвердити операцію, Ви зможете її повторити через 1 хвилину.

Point24

Для авторизації в Point24 візьміть слухавку та натисніть "1"

Отримати дзвінок повторно

Повторити через 47 секунд

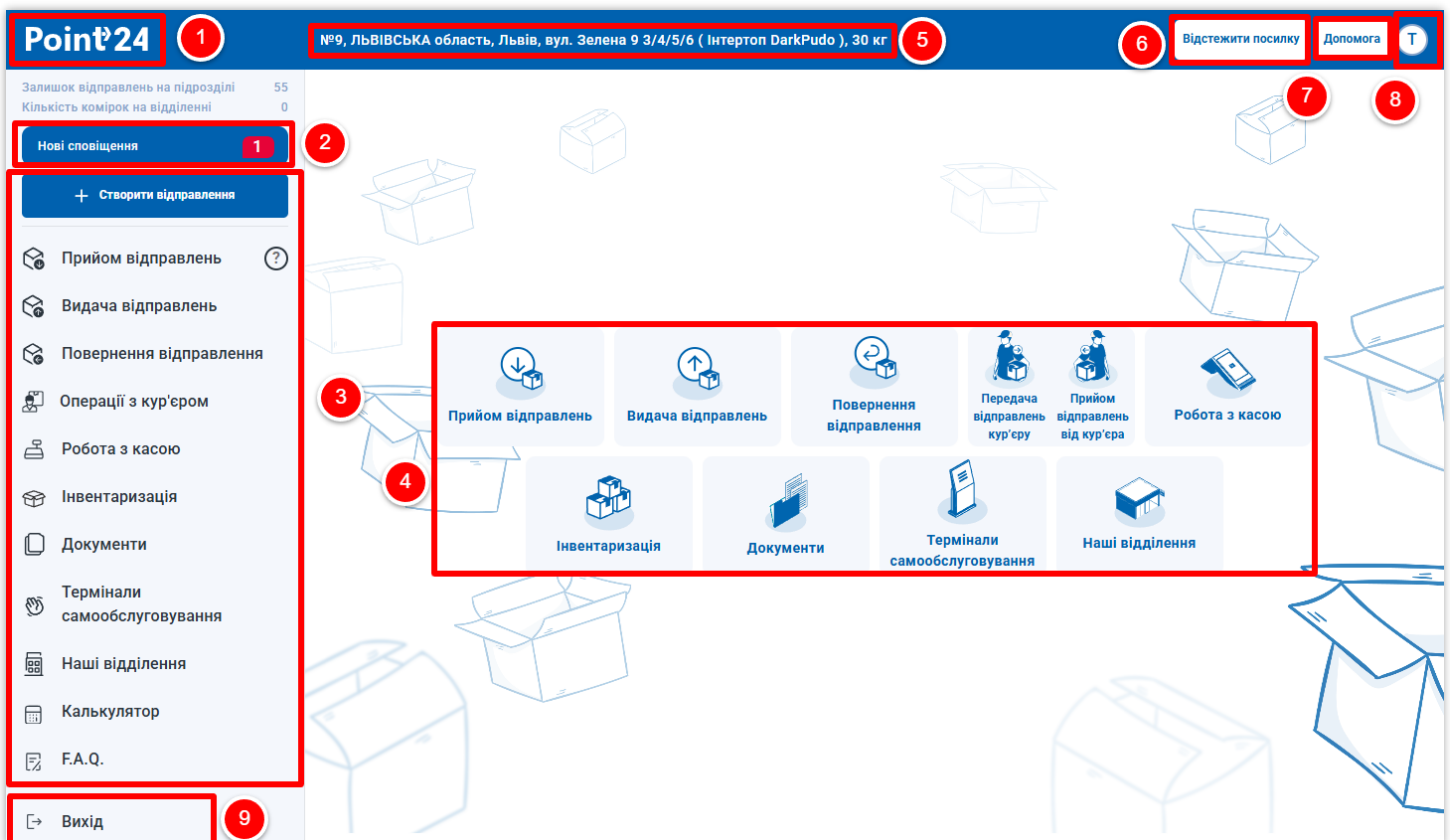
Увійти за допомогою паролю

Підтримка

Після успішної аторизації відкриється **Стартова сторінка**.

Стартова сторінка і загальний інтерфейс

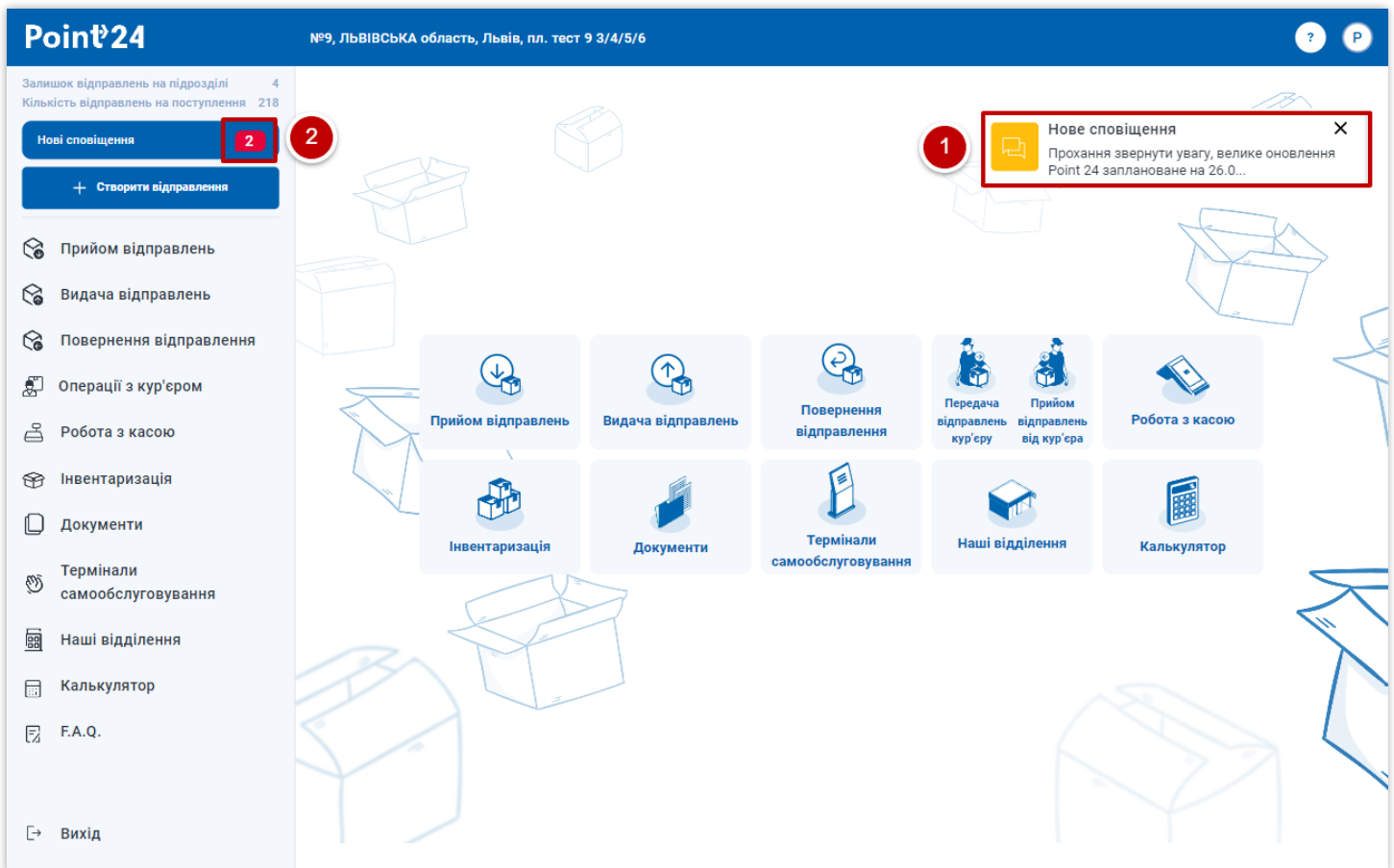
1. Логотип-посилання на **Стартову сторінку**
2. Розділ **Сповіщення**
3. Бокова панель із розділами (відображається з будь-якого розділу сайту)
4. Центральна панель із розділами (відображається тільки на Стартовій сторінці)
5. Адреса відділення, за яким зареєстрований Оператор
6. Кнопка **Відстеження посилки**
7. Розділ **Допомога**
8. Розділ **Профіль користувача**
9. **Вихід** з P24



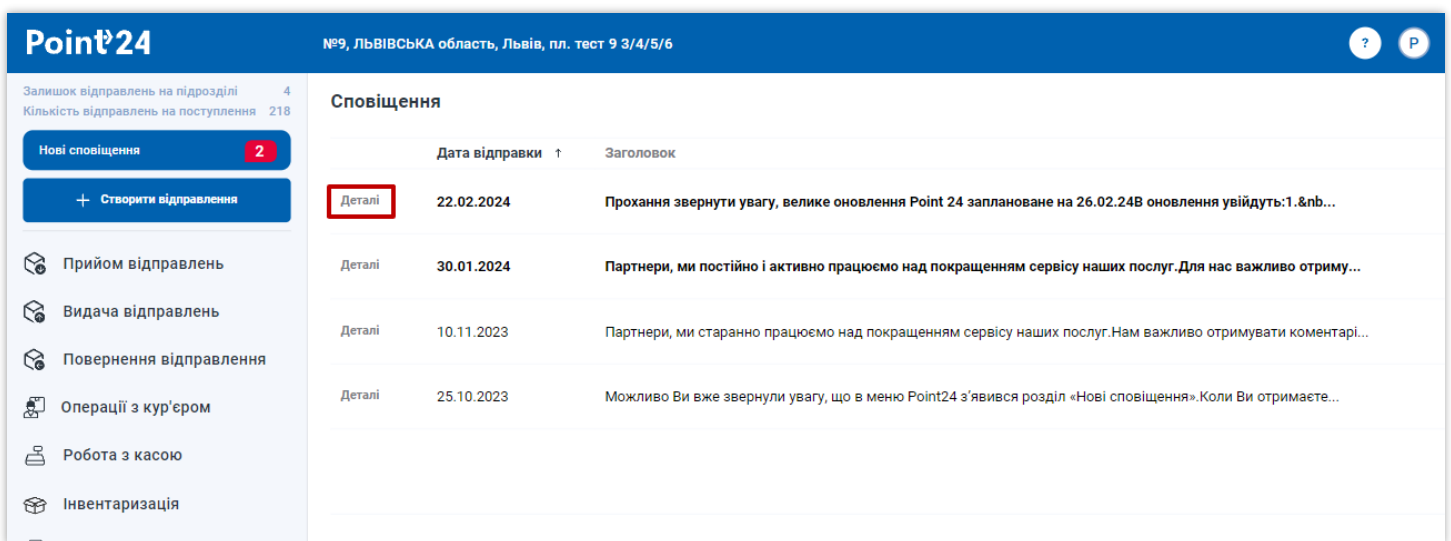
Сповіщення

1. **Спливаюче вікно** відображається при надходженні нового Сповіщення
2. Кількість сповіщень, з якими Ви ще не ознайомилися

Натисніть на **Спливаюче вікно** або на сам розділ **Нові сповіщення**, щоб перейти в розділ всіх сповіщень



Натисніть **Деталі**, щоб відкрити вміст Сповіщення



Натисніть **Ознайомлений**, щоб відмітити сповіщення прочитаним



Інформація за сповіщенням

Партнери, ми постійно і активно працюємо над покращенням сервісу наших послуг. Для нас важливо отримувати коментарі/побажання та зауваження від усіх напрямків, та мережі безпосередньо. Тому без Вашого зворотного зв'язку нам не обійтись.

За посиланням <https://forms.office.com/e/TeuGt93paa> ми розмістили короткий *тест/опитування*, на основні групи нашої з Вами взаємодії. Будемо дуже Вам вдячні, якщо Ви пройдете його вже зараз або найближчим часом (бажано до 05.02.2024 р.).

Ознайомлений

Допомога та профіль користувача

Розділ **Допомога** містить контакти Компанії, чат-боти Технічної підтримки (**Viber, Telegram**) та телефон територіального менеджера

Служба підтримки Meest

Оберіть зручний спосіб комунікації

Чат бот

або за номером телефону

+380674338830 **+380504338830**

Територіальний менеджер

Назар 38067151

Зателефонувати

В розділі **Профіль користувача** Ви можете змінити свої дані: 1. ПІБ, 2. email, 3. пароль при авторизації

№9, Львівська область, Львів, пл. тест 9 3/4/5/6

Редагувати профіль

Ім'я *
Оператор 1

Email *
operator@mail.com 2

Телефон
+380667812611

Відділення
№9, Львівська область,
Львів, пл. тест 9 3/4/5/6

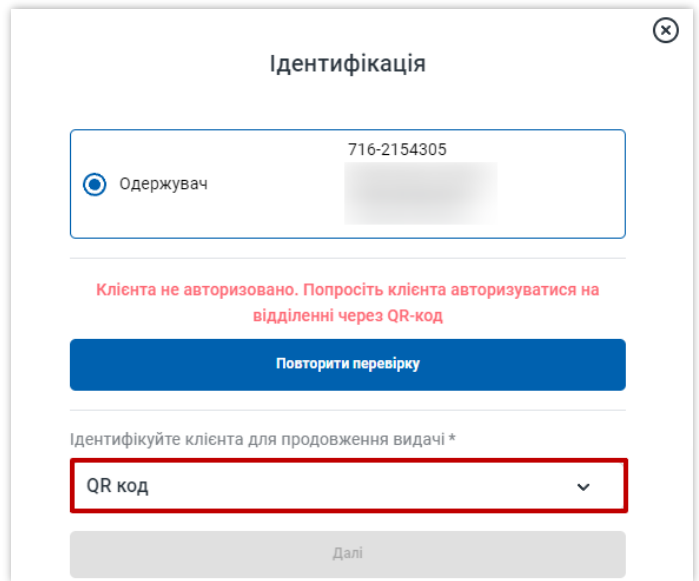
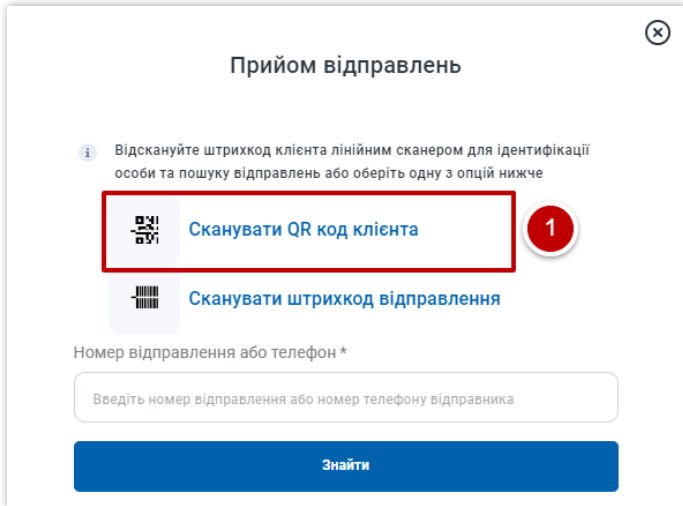
Змінити пароль 3

Зберегти

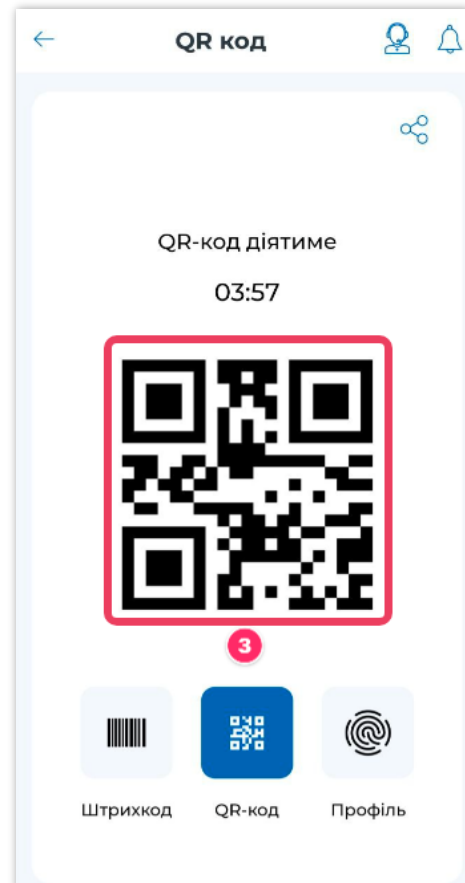
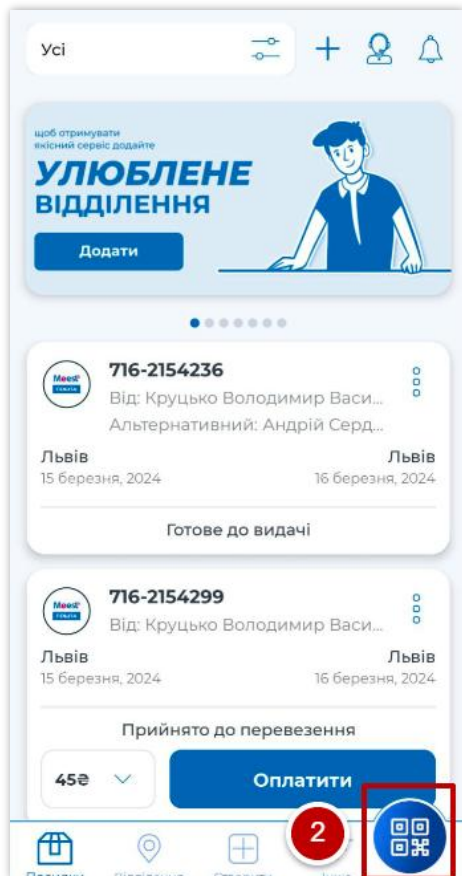
Ідентифікація клієнта

ЗА QR-КОДОМ

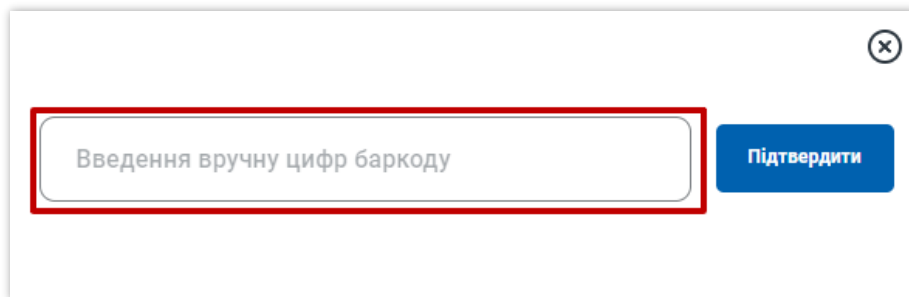
1. Оберіть **Сканувати QR-код клієнта** (при прийомі/видачі/поверненні відправлення) Або **QR код** (у вікні ідентифікації клієнта)



2. Клієнт повинен відкрити на телефоні **додаток Meest Пошта** та натиснути на **значок QR-коду** (або **Штрих-коду** для сканування лінійним сканером).
3. Відскануйте **QR-код** або **Штрих-код**



Якщо відсканувати QR/Штрихкод з технічних причин не вдається - введіть цифри Баркоду (Штрих-коду) вручну в поле (попередньо натиснувши на **Сканувати QR код клієнта**). Натисніть **Підтвердити**



The image shows a dialog box with a white background and a light gray border. In the top right corner, there is a small circular icon with an 'x' inside, representing a close button. The main content area contains a text input field with a light gray border and rounded corners. The text inside the field is "Введення вручну цифр баркоду". To the right of the input field is a blue button with white text that says "Підтвердити". The entire dialog box is centered on the page.

ПОВІДОМЛЕННЯ ДЛЯ ІДЕНТИФІКАЦІЇ КЛІЄНТА

1. Оберіть **Повідомлення для ідентифікації клієнта**
2. Натисніть **Надіслати код**
3. Введіть **код** з повідомлення, що надійшов клієнту
4. Натисніть **Далі**

Ідентифікація

719-4127899

Одержувач

Ідентифікуйте клієнта для продовження видачі *

Повідомлення для ідентифікації клієнта **1**

Код підтвердження надсилається **за пріоритетом:**

- 📍 Спершу – як Push-повідомлення в додатку Meest ПОШТА.
- 📧 Потім – у Telegram-боті Meest.
- 📞 Далі – у Viber.
- 📱 І лише в кінці – через SMS.

Попросіть клієнта перевірити всі ці канали на своєму телефоні.

Код з sms *

7496 **3**

Надіслати код **2**

Далі **4**

Код підтвердження надсилається **за пріоритетним принципом:**

- ➔ **Мобільний додаток Meest Пошта** (якщо встановлено)
- 📧 **Telegram-бот Meest Пошта** (@meestposhtomat_bot для реєстрації)
- 📞 **Viber** (якщо встановлено на телефоні клієнта)
- 📱 **СМС-повідомлення** (резервний спосіб за відсутності інших каналів)

Через 15 секунд після відправлення коду ідентифікації стає доступною кнопка **Оновити статус**.

Після натискання буде відображено, на який саме канал (додаток Meest, Telegram, Viber або SMS) доставлено код.

Це дозволить як оператору, так і клієнту бачити, куди саме надійшов код, і краще орієнтуватися в процесі.

ЗА ПІДТВЕРДЖУЮЧИМ ДОКУМЕНТОМ

1. Оберіть Підтверджуючий документ
2. Оберіть Тип документу, за яким клієнт бажає ідентифікуватися

Ідентифікація

716-2154305

Одержувач

Клієнта не авторизовано. Попросіть клієнта авторизуватися на відділенні через QR-код

Повторити перевірку

Ідентифікуйте клієнта для продовження видачі *

Підтверджуючий документ **1**

Тип документу *

- Паспорт
- ID картка **2**
- Посвідчення водія
- Закордонний паспорт
- Інше

3. Введіть дані документу
4. Натисніть **Далі**

Ідентифікація

716-2154305

Одержувач

Міронович Родіон
Олександрович
+380667812612

Клієнта не авторизовано. Попросіть клієнта авторизуватися на відділенні через QR-код

Повторити перевірку

Ідентифікуйте клієнта для продовження видачі *

Підтверджуючий документ

Тип документу *

ID картка

Номер документу *

123456789 **3**

Далі **4**

!! Серія та номер документу вносять згідно офіційних зразків та з врахуванням реєстрів літер.

ІДЕНТИФІКАЦІЯ АЛЬТЕРНАТИВНОГО ОТРИМУВАЧА

У переліку відправлень відображаються колонки **Альтернативний отримувач** та **Номер альтернативного отримувача** — якщо вони заповнені, у них показуються відповідні дані.

№ відправлення	Кількість місць	Штрихкод	Одержувач	Номер одержувача	Відправник	Телефон відправника	Платник	Альтернативний одержувач	Номер альтернативного одержувача
07315GP8SCQ5S5	1	CR948679462CN	Роман Павлов		YC - Log. for Temu	—	Відправник	—	—
07305AM6GYNSXE	1	CR948680165CN	Микола Андрійчук		YC - Log. for Temu	—	Відправник	—	—
RAE0014721813YQ	1	CR948687415CN	Dikariev Oleksandr		CAINIAO	15058101506	Відправник	—	—
07315FR6X096BZ	1	CR948693141CN	Ірина Стовпак		YC - Log. for Temu	—	Відправник	—	—
08015K2CT7SNC9	1	CR948734858CN	Максим Швець		YC - Log. for Temu	—	Відправник	Александрук Степан	+380930497685
RAE0014721761YQ	1	CR948778292CN	Zduniuk Volodymyr Petrovych		CAINIAO	15058101506	Відправник	—	—
RAE0014717880YQ	1	CR948834887CN	Лопухович Сергій		CAINIAO	—	Відправник	—	—
RAE0014721605YQ	1	CR948845933CN	Женя Голуб		CAINIAO	15322854079	Відправник	—	—

Якщо обрати таке відправлення до видачі, відкриється вікно ідентифікації клієнта, де можна вибрати отримувача — основного або альтернативного.

Ідентифікація

Одержувач 2508015K2CT7SNC9
Максим Швець
+380966799209

Альтернативний одержувач 2508015K2CT7SNC9
Александрук Степан
380930497685

Ідентифікуйте клієнта для продовження видачі *

QR код

Далі

Принцип ідентифікації альтернативного отримувача такий самий, як і для основного отримувача -

[посилання](#).

Двофакторна ідентифікація

Коли оголошена цінність відправлення перевищує 15 000 грн, обов'язкова двофакторна ідентифікація:

- для Відправника — під час відправлення;
- для Отримувача — під час отримання.

Перевірте ідентифікуючий документ особи та внесіть його дані в систему.

1. Оберіть **Тип документу**
2. Введіть дані документу
3. Натисніть **Надіслати код** і очікуйте його надходження в клієнта
4. Введіть код, наданий клієнтом
5. Натисніть **Далі**

Ідентифікація

Цінність відправлення понад 15 000 грн.
Отримувач має пройти двофакторну ідентифікацію.
Перевірте ідентифікуючий документ особистості та внесіть його в систему.

Тип документу *

Паспорт 1

Номер документу *

12345678 2

Код з смс *

7496 4

Надіслати код 3

Далі 5

Здійснення оплати

ЗА ПЛАТІЖНИМ ПОСИЛАННЯМ

У вікні **видачі/прийому** доступна **деталізація оплат по відправленню**. Поряд із сумою до сплати можна натиснути стрілку вниз і переглянути розбивку сум.

Видати відправлення

720-6460737 До сплати 1077.73 грн

Мердова Мердова
+38-066-446-39-18

К-сть місць 1 Вага, кг 2

Комірка 8 [Огляд](#)

Увага! Обов'язково запропонуйте одержувачу оглянути відправлення!

Одержувач бажає оглянути відправлення? *

До сплати: 1077.73 грн

720-6460737 До сплати 1077.73 грн

Оголошена цінність	4.75 грн
Депозит	85 грн
COD	949 грн

Мердова Мердова
+38-066-446-39-18

К-сть місць 1 Вага, кг 2

Комірка 8 [Огляд](#)

Увага! Обов'язково запропонуйте одержувачу оглянути відправлення!

Одержувач бажає оглянути відправлення? *

До сплати: 1077.73 грн

1. У вікні, після ідентифікації клієнта, де відображається текст **До сплати**, оберіть **Оплатити**

Видати відправлення

До сплати 11.00 грн

Кількість місць 1

Номер відправлення 716-2236548

Ім'я та прізвище одержувача [blurred]

Номер телефону одержувача [blurred]

Вага 1 кг

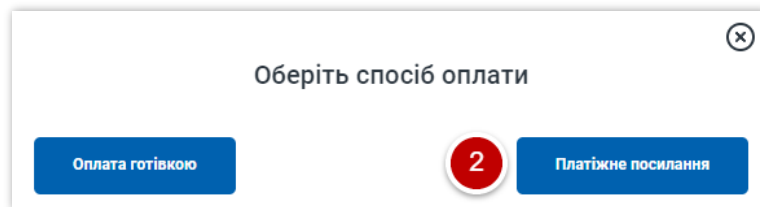
УВАГА! Обов'язково запропонуйте одержувачу оглянути відправлення!

Одержувач бажає оглянути відправлення? *

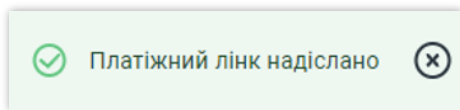
[Термінали оплати](#) **1**

[Оновити](#)

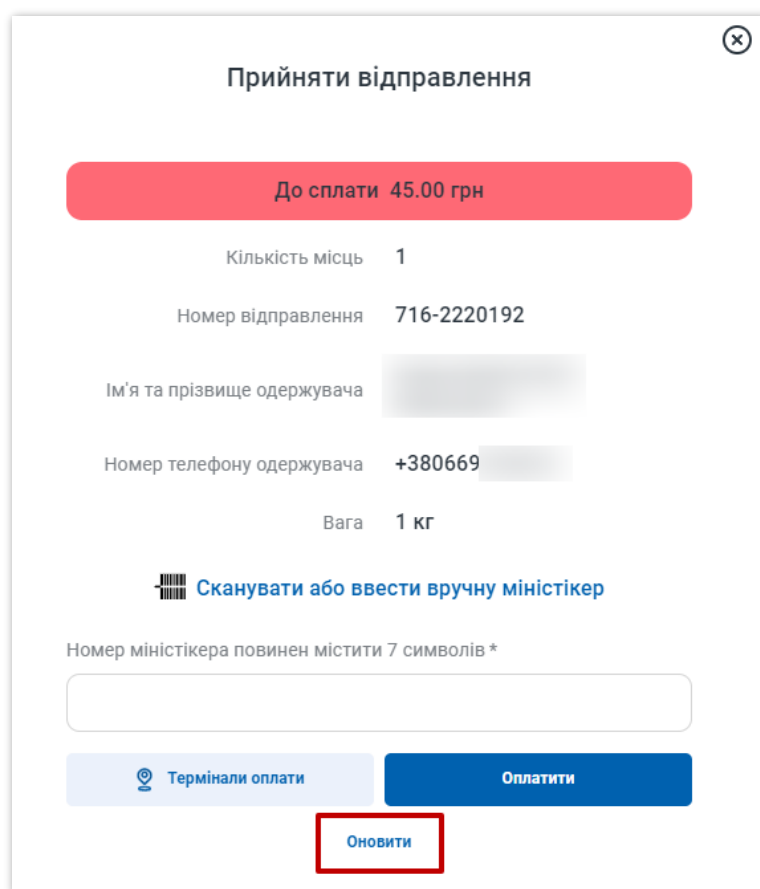
2. Оберіть **Платіжне посилання**



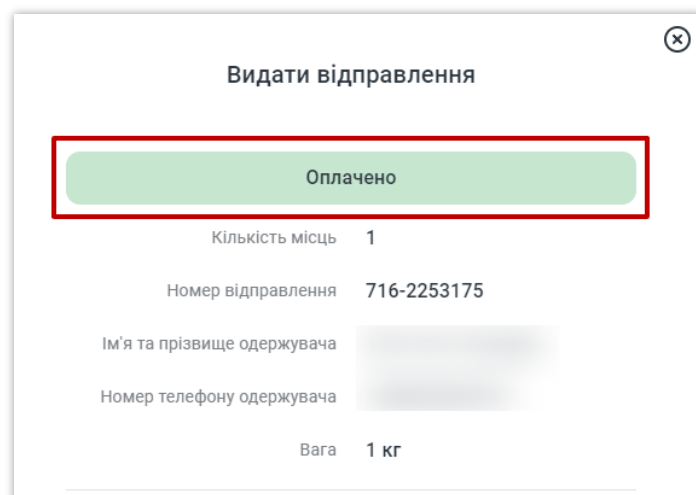
3. Клієнту прийде СМС із посиланням на платіжну систему, а Вам відобразиться повідомлення:



4. Натисніть **Оновити**, щоб перевірити статус оплати

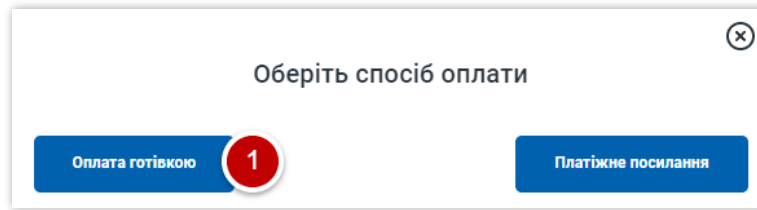


5. Після оплати, текст у вікні повинен змінитися на **Оплачено**. Завершіть операцію



ОПЛАТА ГОТІВКОЮ (за наявності такої послуги на відділенні)

1. Якщо клієнт бажає здійснити розрахунок готівкою, оберіть **Оплата готівкою**

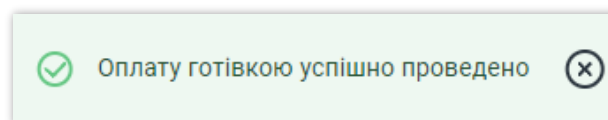


2. Після отримання зазначеної суми від клієнта, вкажіть отриману суму у відповідне поле
3. Натисніть **Оплатити**

Номер відправлення	716-2253323
Всього до сплати, грн	38
Післяплата	10
<hr/>	
Сума до сплати, грн	48
Дата оплати	27.03.2024
<hr/>	
Внесено, грн *	<input type="text" value="48"/>

Оплатити

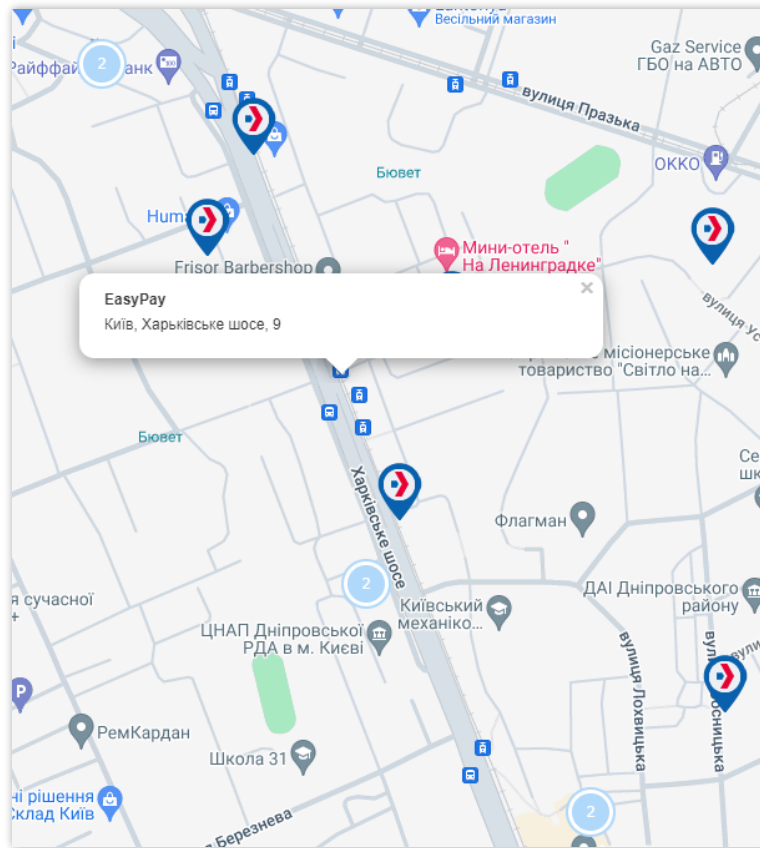
Про успішне завершення операції свідчить спливаюче вікно з написом:



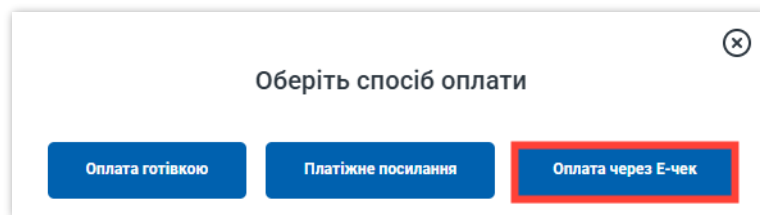
! У випадку із **Прийомом** відправлення, вартість доставки може бути перерахована, якщо адреса відправки в декларації відрізняється від адреси відділення прийому. Відповідне повідомлення з'явиться нижче рядка з **До сплати**.



Термінали оплати відкриває карту з мітками найближчих Терміналів самообслуговування.

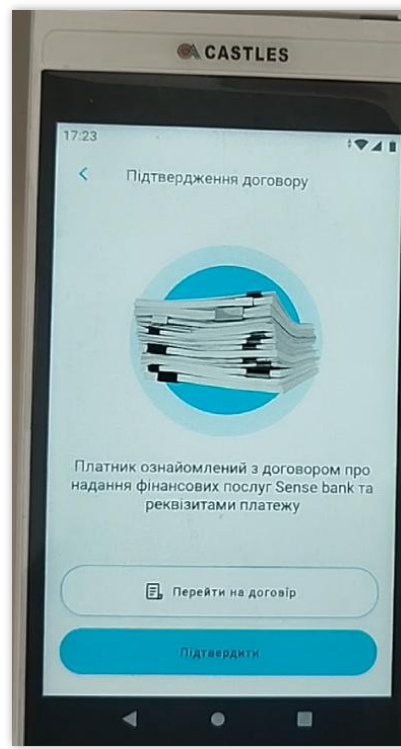
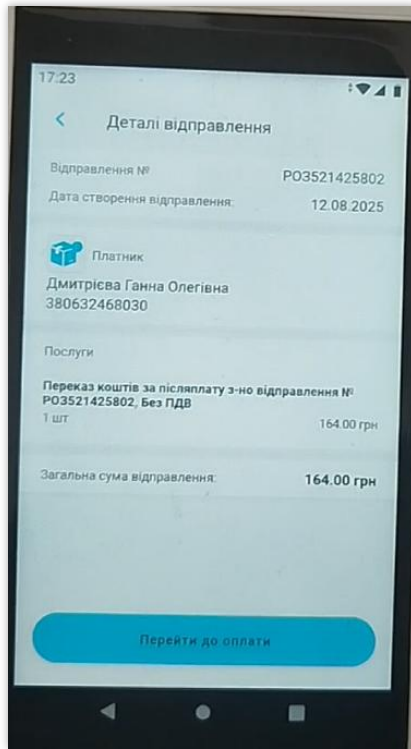


ОПЛАТА ЧЕРЕЗ Е-ЧЕК (тільки для терміналів, за наявності такої послуги на відділенні)



Після вибору опції **Оплата через Е-чек** на терміналі відкриється вікно з **деталлями відправлення**, де буде вказана **загальна сума** до сплати.

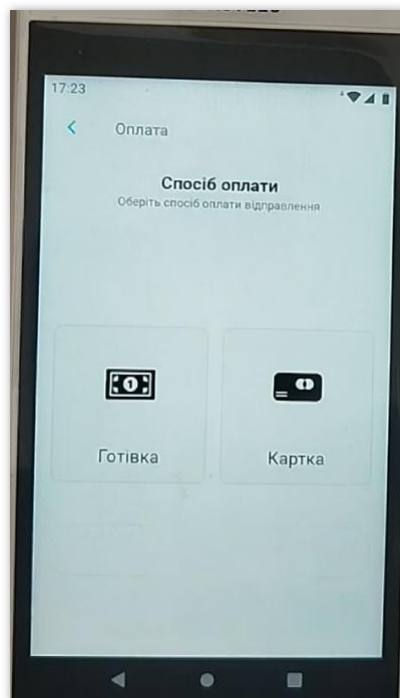
Перейти до оплати



Клієнт може ознайомитися із **договором про надання фінансових послуг Sense bank** та реквізитами платежу – **Перейти на договір**

Підтвердити – щоб перейти безпосередньо до вікна здійснення оплати

Обрати спосіб оплати: **Готівка** або **Карта**



Опції огляду відправлення

ЗА НАЯВНОСТІ ПОСЛУГИ ОГЛЯДУ ВІДПРАВЛЕННЯ, інформація про це відображається у вікні **Видача відправлення**

✕

Видати відправлення

Оплачено

Кількість місць **2**

Номер відправлення 716-0208174

Ім'я та прізвище одержувача [зачеркнено]

Номер телефону одержувача [зачеркнено]

Вага 2 кг

УВАГА! Обов'язково запропонуйте одержувачу оглянути відправлення!

Одержувач бажає оглянути відправлення? *

Видати відправлення

✕ Відмова одержувача

1. Натисніть **Так**, якщо клієнт бажає оглянути відправлення (розпакувати в його присутності) або **Ні**, якщо не бажає, в залежності від вибору клієнта

! Ви не зможете продовжити видачу відправлення не обравши одну із опцій **Так/Ні**

2. Після фіксації вибору клієнта (за необхідності здійснення оплати – інструкція за [посиланням](#)) натисніть **Видати відправлення**

✕

Видати відправлення

Оплачено

Кількість місць **2**

Номер відправлення **716-0208174**

Ім'я та прізвище одержувача [blurred]

Номер телефону одержувача [blurred]

Вага **2 кг**

УВАГА! Обов'язково запропонуйте одержувачу оглянути відправлення!

Одержувач бажає оглянути відправлення? *

Так

Ні

Видати відправлення 2

✕ Відмова одержувача

3. Ознайомтесь із інформаційним вікном і **Підтвердіть видачу**

✕

Видати відправлення?

УВАГА!

Огляд посилки та відмову від отримання можливо здійснити лише до підтвердження видачі!

Після видачі, кошти, якщо вони були сплачені за «безпечною угодою», будуть перераховані на рахунок Продавця і не підлягають поверненню через Meest Пошта

Підтвердити видачу?

Ні

Так 3

Про успішне завершення операції свідчить спливаюче вікно з написом:

✓ Відправлення успішно видано
✕

ЗА ВІДСУТНОСТІ ПОСЛУГИ ОГЛЯДУ ВІДПРАВЛЕННЯ, інформація про це відображається у вікні **Видача відправлення**

Видати відправлення

Оплачено

Кількість місць 1

Номер відправлення 716-2059801

Ім'я та прізвище одержувача

Номер телефону одержувача

Ім'я та прізвище альтернативного одержувача

Номер телефону альтернативного одержувача

Вага 2 кг

Огляд відправлення не передбачений

Видати відправлення

Відмова одержувача

Натисніть **Видати відправлення**. Підтвердіть видачу відправлення

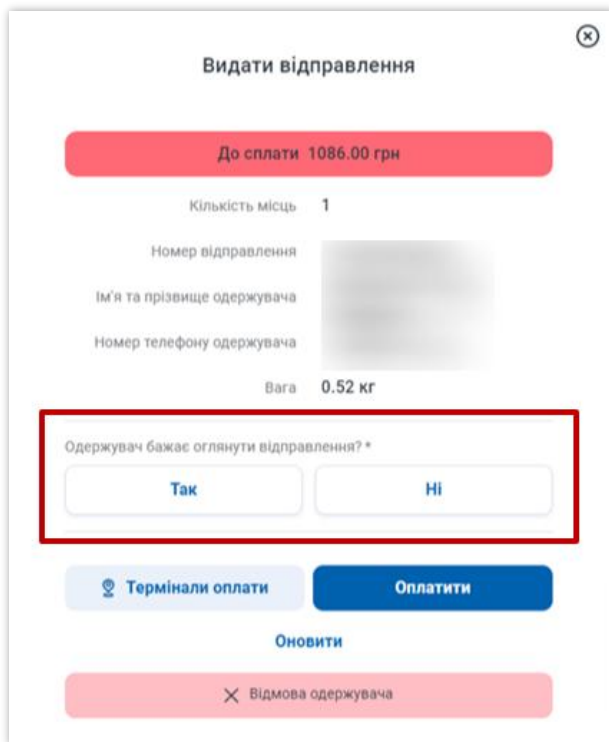
Видати відправлення?

Ні Так

Про успішне завершення операції свідчить спливаюче вікно з написом:

✓ Відправлення успішно видано ✕

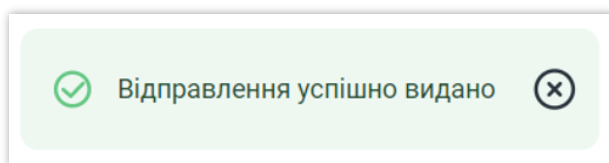
ВИДАЧА З НЕ ОBOB'ЯЗКОВОЮ ПОСЛУГОЮ ОГЛЯДУ. У вікні **Видача відправлення** має такий вигляд:



! Такий варіант необхідний, коли клієнт сам озвучує бажання оглянути відправлення.

Після фіксації вибору клієнта натисніть **Видача відправлення**.

Про успішне завершення операції свідчить спливаюче вікно з написом:



ВАЖЛИВО!

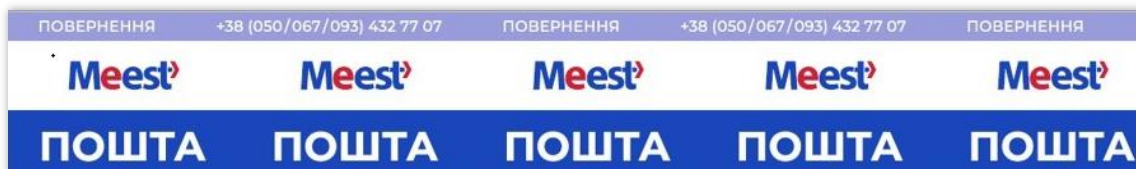
Процедура **Огляду відправлення** відбувається **виключно у приміщенні відділення, за бажанням і в присутності одержувача**. Розпакування здійснюється оператором чи в його присутності наступним чином:

- обережно відкривається відправлення, не допускаючи пошкодження її вмісту, для візуального огляду, для переконання у відповідності вкладення замовленню та цілісності товару.

У відділенні оператор:

- здійснює видачу відправлення лише після огляду і проведення процедури видачі в програмі;
- **не здійснює** перевірки працездатності техніки, примірки чи відкриття оригінального пакування товару!

! Якщо клієнт відмовляється від відправлення після його огляду, заклейте відправлення у місці відкриття брендованим скотчем Meest з написом **Повернення**. В разі необхідності, обклейте додатково так, щоб забезпечити цілісність відправлення та унеможливити доступ до вмісту відправлення, або запакуйте у сейфпакет.



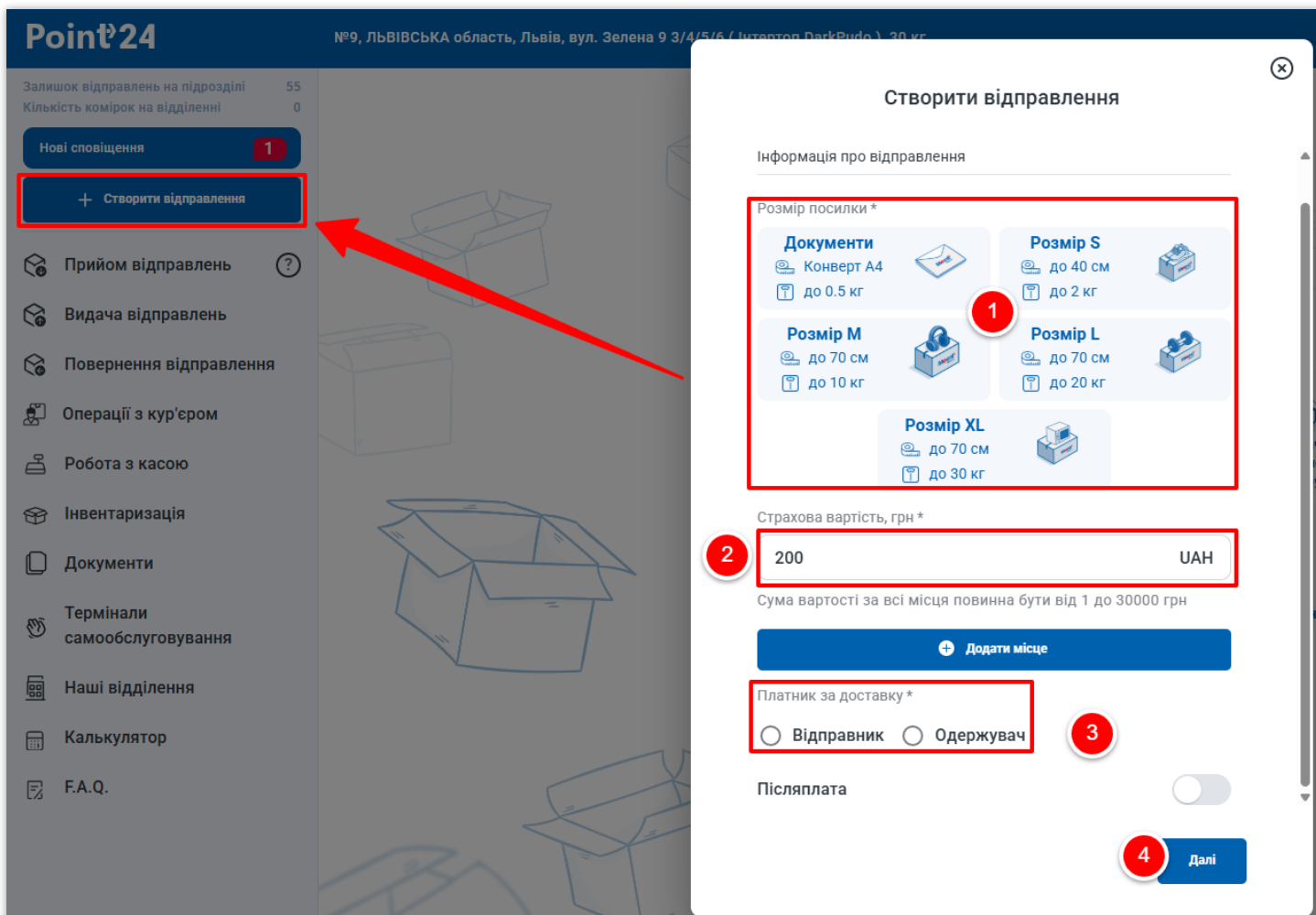
ВАЖЛИВО! – НЕ заклеювати стікер із номером відправлення.

Після встановлення в Р24 статусу «Відмова» відправлення автоматично буде переміщено у «Транзит», та доступне для **передачі на кур'єра**.

Створення відправлення

Перейдіть в розділ **Створити відправлення** (!тільки по Україні)

1. Оберіть розмір посилки
2. За необхідності, змініть страхову вартість посилки
3. Оберіть Платника за доставку
4. Натисніть **Далі**



1. Введіть номер телефону відправника. Натисніть **Знайти** - якщо клієнт є в базі, система автоматично підтягне його ПІБ. Якщо дані відсутні, введіть їх вручну
2. Натисніть **Далі**

✕

Створити відправлення

Крок 2

Інформація про відправника

Номер телефону відправника *

+380978540432 1

Знайти

Прізвище *

Ковальчук

Ім'я *

Сергій

По батькові *

Андрійович

Назад 2 Далі

1. Введіть номер телефону отримувача. Система автоматично підтягне його ПІБ та улюблене відділення для отримання
2. Натисніть **Далі**

✕

Створити відправлення

Крок 3

Інформація про одержувача

Номер телефону одержувача *

+380667812321 **1**

Знайти

Прізвище *

Потапчук

Ім'я *

Роман

По батькові *

Валентинович

Спосіб одержання *

Відділення ▾

Місто *

м.Львів, Львівський район, Львівська обл.

Назад **2** **Далі**

1. Перевірте введені дані
2. Натисніть **Створити**

Створити відправлення



Крок 4

Загальна інформація

Місце 1	Розмір - S, страхова вартість - 200 грн
Платник за доставку	Одержувач
Номер телефону відправника	+380978540432
Ім'я та прізвище одержувача	Потапчук Роман Валентинович
Номер телефону одержувача	+380667812321
Спосіб одержання	Відділення
Відділення	м.Львів, Львівський район, Львівська обл., №323, вул. Кульпарківська 230А
Додаткові послуги	—
Всього до сплати, грн	70

[Назад](#)

[Створити](#)

Пошук відправлень

Перейдіть в необхідний розділ (Прийом / Видача / Повернення відправлення).

Point24 №9, ЛЬВІВСЬКА область, Львів, пл. тест 9 3/4/5/6

Залишок відправлень на підрозділі 2
Кількість відправлень на поступлення 231

Нові сповіщення 1

+ Створити відправлення

Прийом відправлень
Видача відправлень
Повернення відправлення
Операції з кур'єром
Робота з касою
Інвентаризація
Документи
Термінали самообслуговування
Наші відділення

Прийом відправлень

Відскануйте штрихкод клієнта лінійним сканером для ідентифікації особи та пошуку відправлень або оберіть одну з опцій нижче

Сканувати QR код клієнта
Сканувати штрихкод відправлення

Номер відправлення або телефон *

Введіть номер відправлення або номер телефону відправника

Знайти



Ідентифікуйте клієнта за **QR-кодом**. Інструкція за [посиланням](#)

У випадку, якщо не вдалося ідентифікувати клієнта за QR-кодом, є 3 способи знайти відправлення:

1. Сканування **Штрихкоду відправлення**
2. Введення **номеру телефону** клієнта. При виборі даного способу, на Прийом, система відобразить всі створені клієнтом відправлення, в т.ч. створені відправлення для відправки з інших відділень. При Видачі чи Поверненні, у разі виборі даного способу, система відобразить всі наявні на цьому відділенні посилки за даним номером клієнта.
3. Введення **номеру відправлення** (останні 4 символи, або краще/бажано вводити номер повністю)
4. Натисніть **Знайти**

Прийм відправлень

Відскануйте штрихкод клієнта лінійним сканером для ідентифікації особи та пошуку відправлень або оберіть одну з опцій нижче

 **Сканувати QR код клієнта**
 **Сканувати штрихкод відправлення** 1

Номер відправлення або телефон

2
3

Знайти

В такому вигляді система відображає відправлення:

№9, ЛЬВІВСЬКА область, Львів, пл. тест 9 3/4/5/6

[Оновити відділення](#)
[Змінити відділення](#)
[Відстежити посилку](#)
?
P

Видача відправлень


0667 Обрано 0 (2) [Видати відправлення](#)

Статус	Дата поступлення	Дата реєстрації	Номер відправлення	Кількість місць	Штрихкод	Одержувач	Номер одержувача	Відправник	Телефон відправника	Плат	
<input type="checkbox"/>	Основний склад	15.03.2024	15.03.2024	716-2154305	1	716-2154305	[blurred]	+380667	[blurred]	+3809: [blurred]	Одер
<input type="checkbox"/>	Основний склад	15.03.2024	15.03.2024	716-2154299	1	716-2154299	[blurred]	+38066	[blurred]	+3809	Одер

УВАГА! Повернення відправлень **TEMU** здійснюється через розділ **Прийом відправлень**

Повернення відправлення

Якщо хочете відсканувати штрихкод відправлення, натисніть на відповідний варіант, потім відскануйте.

 **Сканувати QR код клієнта**

Для повернення посилок **TEMU** перейдіть до прийому відправлень

Прийом відправлень

Критерії пошуку *

Номер відправлення або штрихкод
 Номер телефону відправника

Знайти

Приєм відправлення

Ідентифікуйте клієнта - [посилання](#), або знайдіть відправлення – [посилання](#)

1. Оберіть відправлення
2. Натисніть **Прийняти відправлення**

Номер відправлення	Кількість місць	Штрихкод	Відправник	Телефон відправника	Одержувач	Номер одержувача	Дата поступлення	Платник
M2424750174	1	M2424750174	Захарчук Андрій Сергійович/	+380667812321	Ковальчук Степан Михайлович/	+380673531813	17.03.2024	Одержувач

! У разі відсутності у відділенні термопринтера - на кожне відправлення і місце (якщо відправлення складається з кількох місць) наклейте міністікер, або використайте штрихкод з сейф-паketу Meest (якщо в нього запаковане).

3. Відскануйте міністікер, або введіть номер міністікера вручну

Прийняти відправлення

Оплачено

Кількість місць 1

Номер відправлення M2424750174

Ім'я та прізвище одержувача Ковальчук Степан Михайлович/

Номер телефону одержувача +380673531813

Вага 1 кг

Сканувати або ввести вручну міністікер

Номер міністікера повинен містити 7 символів *

Прийняти відправлення

Натисніть **Прийняти відправлення**

! За наявності у відділенні термопринтера послідовність дій наступна:

1. Натисніть **Друкувати стікер**
2. **Друкувати/печать**
3. Переконайтесь, що стікер надруковано та підтвердіть це, натиснувши **Так**. Якщо стікер не надруковано - повторіть п. 1 і 2
4. Натисніть **Прийняти відправлення**

Прийняти відправлення

Оплачено

Кількість місць **1**

Номер відправлення **M2424750174**

Ім'я та прізвище одержувача **Ковальчук Степан Михайлович/**

Номер телефону одержувача **+380673531813**

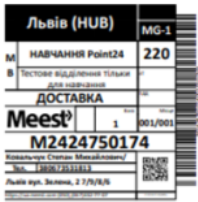
Вага **1 кг**

1 Друкувати стікер

Підтвердіть, що стікер надруковано

3 Так

4 Прийняти відправлення



Печать 1 лист бумаги

Принтер SEC001599AAC212

Страницы Все

Копии 1

Размер бумаги A4

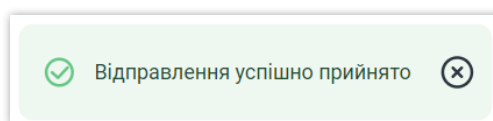
Число страниц на листе 1

Масштаб По умолчанию

Печатать с помощью системного диалогового

2 Печать Отмена

Про успішне завершення операції свідчить спливаюче вікно з написом:



Клієнт отримує push-сповіщення або СМС, з повідомленням, що відправлення прийняте відділенням.

Якщо необхідно здійснити оплату за відправлення – [інструкція за посиланням](#).

Не має значення напрям — приймайте будь-яку посылку. Система сама визначить маршрут!

Не бійтеся слів «повернення» або «закордон» — це звичайна посылка.

Відправлення приймаються як по Україні, так і за кордон за умови попереднього створення відправлення та пакування клієнтом.

Увага! Якщо користувач приносить відправлення, яке не відповідає параметрам Відділення (вага та Д/Ш/В), клієнта необхідно скерувати до служби підтримки користувачів сервісу myMeest.

За необхідності можна запропонувати клієнту для самостійного запакування наявний у відділення сейф-пакет чи коробку та створити декларацію для відправки, використовуючи розділ «Створити відправлення».

! Процедуру прийому відправлення працівник МВ розпочинає за умови надання відправником самостійно, належним чином запакованої та створеної в клієнтському додатку Meest або на сайті за посиланням

meestposhta.com.ua/calculator-meest

Відповідно до характеру вкладення, щоб забезпечити його звичайним захистом при доставці та обробці без будь-якого ризику пошкодження, втрати його вмісту або спричинення шкоди представникам Експедитора/Виконавця. Відправлення повинне бути запаковане таким чином, щоб унеможливити доступ до вкладення без пошкодження зовнішнього упакування та переміщення вкладень всередині відповідної тари. Відправлення приймається та передається виключно по кількості місць та цілісності упакування. Відправник зобов'язаний видалити з пакування, яке використовується повторно, всі попередні ідентифікатори (наклейки, етикетки тощо), які не мають відношення до пересилання такого Відправлення. Відправник зобов'язаний забезпечити Відправлення відповідним транспортним пакуванням, яке забезпечить збереження Відправлення та його вкладення при кількаразовому перевантаженні та транспортуванні. Відправник несе відповідальність за всі наслідки неналежного упакування Відправлення (бій, поломка, деформація, протікання, пошкодження, нестача вкладень тощо), а також за застосування пакування, що не відповідає особливостям такого Відправлення, його масі чи встановленим стандартам і технічним умовам. При замовленні Відправлення, що потребує особливого поводження під час його перевантаження та транспортування, Відправник зобов'язаний нанести на кожне Відправлення спеціальне маркування написом «Верх», «Скло», «Обережно», «Не кантувати», «Не класти плазом / горизонтально», «Крихке», в тому числі для LED-телевізорів, моніторів тощо. Відповідальність за відсутність спеціального маркування та спричинені будь-які наслідки несе Відправник.

Відправник безумовно погоджується з тим, що тільки він може визначати вимоги до пакування в залежності від особливостей відправлення та його характеристик.

Груповий прийом відправлень

Процес **Групового прийому відправлень** в цілому не відрізняється від звичаного, за винятком необхідності вибору декількох посилок галочками.

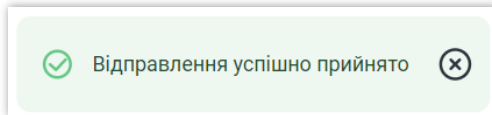
Ідентифікуйте клієнта - [посилання](#), або знайдіть відправлення – [посилання](#)

1. **Оберіть галочкою** необхідні відправлення зі списку
2. Натисніть **Прийняти відправлення**

Номер відправлення	Кількість місць	Штрихкод	Відправник	Телефон відправника	Одержувач	Номер одержувача	Дата поступлення	Платник	
<input checked="" type="checkbox"/>	716-2220192	1	716-2220192	[redacted]	+38066781:	[redacted]	+38066905	18.03.2024	Відправник
<input checked="" type="checkbox"/>	716-2220560	1	716-2220560	[redacted]	+3806678:	[redacted]	+3806690	18.03.2024	Відправник

3. В інформаційному вікні перевірте необхідність здійснення оплати
4. Введіть номери міністікерів по чергово по кожному відправленню
5. Натисніть **Прийняти**

Про успішне завершення операції свідчить спливаюче вікно з написом:



Відправник отримає push-сповіщення або СМС, з повідомленням, що відправлення прийняті відділенням.

Видача і повернення відправлення

ВИДАЧА ВІДПРАВЛЕННЯ

Ідентифікуйте клієнта - [посилання](#), або знайдіть відправлення – [посилання](#).

1. Оберіть відправлення на видачу.
2. Натисніть **Видати відправлення**.

№9, Львівська область, Львів, пл. тест 9 3/4/5/6

Оновити відділення Змінити відділення Відстежити посылку ? P

Видача відправлень

+38066 [dropdown] [barcode icon] Обрано 1 (2) 2 Видати відправлення

Статус	Дата поступлення	Дата реєстрації	Номер відправлення	Кількість місць	Штрихкод	Одержувач	Номер одержувача	Відправник	Телефон відправника	Плат	
<input checked="" type="checkbox"/>	Основний склад	15.03.2024	15.03.2024	716-2154305	1	716-2154305	[blurred]	+3806 [blurred]	[blurred]	+38093 [blurred]	Одер
<input type="checkbox"/>	Основний склад	15.03.2024	15.03.2024	716-2154299	1	716-2154299	[blurred]	+3806 [blurred]	[blurred]	+380932 [blurred]	Одер

3. Ідентифікуйте клієнта. Інструкція по ідентифікації за [посиланням](#).

Ідентифікація

Одержувач 716-2236020 [blurred]

Клієнта не авторизовано. Попросіть клієнта авторизуватися на відділенні через QR-код

Повторити перевірку

Ідентифікуйте клієнта для продовження видачі *

QR код [dropdown]

Далі 3

4. **Якщо** за відправленням передбачена послуга **Огляду**, запропонуйте клієнту оглянути відправлення. Якщо необхідно здійснити оплату за відправлення – [інструкція за посиланням](#).
!! Зверніть увагу на поле «Кількість місць»: перед видачею перевірте, що клієнту видаються **усі місця** відправлення.
Це особливо важливо для відправлень, що складаються з **2 і більше місць**.
5. Натисніть **Видати відправлення**.

Видати відправлення

Оплачено

Кількість місць 1

Номер відправлення 716-2236020

Ім'я та прізвище одержувача [зачернено]

Номер телефону одержувача [зачернено]

Вага 1 кг

УВАГА! Обов'язково запропонуйте одержувачу оглянути відправлення!

Одержувач бажає оглянути відправлення? *

Так Ні

Видати відправлення

Відмова одержувача

6. Ознайомтесь із інформаційним вікном і Підтвердіть видачу.

Видати відправлення?

УВАГА!

Огляд посилки та відмову від отримання можливо здійснити лише до підтвердження видачі!

Після видачі, кошти, якщо вони були сплачені за «безпечною угодою», будуть перераховані на рахунок Продавця і не підлягають поверненню через Meest Пошта

Підтвердити видачу?

Ні Так

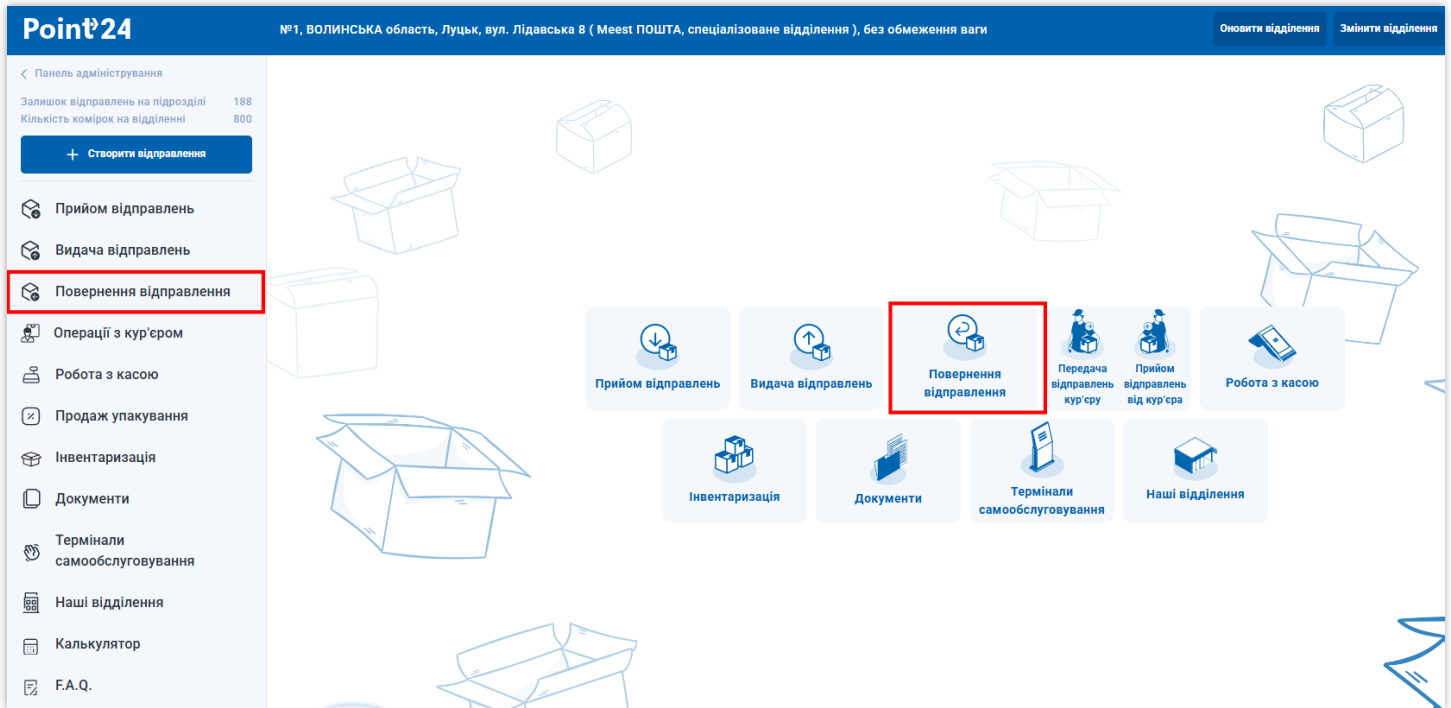
Про успішне завершення операції свідчить спливаюче вікно з написом:

✓ Відправлення успішно видано ✕

ПОВЕРНЕННЯ ВІДПРАВЛЕННЯ (забір відправником).

Процес суттєво не відрізняється від **Видачі**

Перейдіть в розділ **Повернення відправлення**




1. Ідентифікуйте клієнта - [посилання](#), або знайдіть відправлення – [посилання](#)
2. Оберіть відправлення на повернення
3. Підтвердіть повернення відправлення

УВАГА! Повернення відправлень **TEMU** здійснюється через розділ **Прийом відправлень**

Повернення відправлення

Якщо хочете відсканувати штрихкод відправлення, натисніть на відповідний варіант, потім відскануйте.

 **Сканувати QR код клієнта**

Для повернення посилок **TEMU** перейдіть до прийому відправлень **Прийом відправлень**

Критерії пошуку *

Номер відправлення або штрихкод

Номер телефону відправника

Знайти

Групова видача відправлень

Ідентифікуйте клієнта - [посилання](#), або знайдіть відправлення – [посилання](#).

1. Оберіть відправлення на видачу.
2. Натисніть **Видати відправлення**.

Видача відправлень

066



Обрано 2 (2)

2

Видати відправлення

Статус	Дата поступлення	Дата реєстрації	Номер відправлення	Кількість місць	Штрихкод	Одержувач	Номер одержувача	Відправник	Телефон відправника	Плат	
<input checked="" type="checkbox"/>	Основний склад	15.03.2024	15.03.2024	716-2154299	1	716-2154299		+3806		+38093	Одер
<input checked="" type="checkbox"/>	Основний склад	15.03.2024	15.03.2024	716-2154305	1	716-2154305		+3806		+38093	Одер

! Опції **оплати, огляду відправлень та відмови від одержання** відображаються по кожному **відправленню окремо**. Здійснення оплати та фіксації здійснення одержувачем огляду відправлень ТАК/НІ є **обов'язковими** для здійснення групової видачі.

У випадку здійснення відмови від одного або кількох відправлень обраної групи за бажанням одержувача, інші з обраних відправлень **залишаються доступними** до завершення групової видачі без необхідності повторного вибору.

3. Перевірте інформацію по кожному відправленні за допомогою прокрутки мишкою.
4. **Якщо** за відправленнями передбачена послуга **Огляду**, запропонуйте клієнту оглянути відправлення. Якщо необхідно здійснити оплату за відправлення – [інструкція за посиланням](#).

Видати відправлення

До сплати 45.00 грн

Кількість місць 1

Номер відправлення 716-2154299

Ім'я та прізвище одержувача

Номер телефону одержувача

Ім'я та прізвище альтернативного одержувача

Номер телефону альтернативного одержувача

Вага 1 кг

УВАГА! Обов'язково запропонуйте одержувачу оглянути відправлення!

Одержувач бажає оглянути відправлення? *

5. Натисніть **Видати відправлення**.
6. Ознайомтесь із інформаційним вікном і **Підтвердіть видачу**.

Видати відправлення?

УВАГА!

Огляд посилки та відмову від отримання можливо здійснити лише до підтвердження видачі!

Після видачі, кошти, якщо вони були сплачені за «безпечною угодою», будуть перераховані на рахунок Продавця і не підлягають поверненню через Meest Пошта

Підтвердити видачу?

Про успішне завершення операції свідчить спливаюче вікно з написом:

Відправлення успішно видано

Відмова від одержання відправлення

1. Натисніть **Відмова одержувача**.

Видати відправлення

Оплачено

Кількість місць 1

Номер відправлення 716-1751858

Ім'я та прізвище одержувача Тест Тестер Тестування

Номер телефону одержувача +380975417147

Вага 2 кг

Огляд відправлення не передбачений

Видати відправлення

Відмова одержувача 1

2. **Оберіть причину відмови**, яка найбільше відповідає ситуації.
3. Натисніть **Підтвердити**.

Відмова від відправлення

Вкажіть причину відмови *

Відмова від оплати

Товар не підійшов

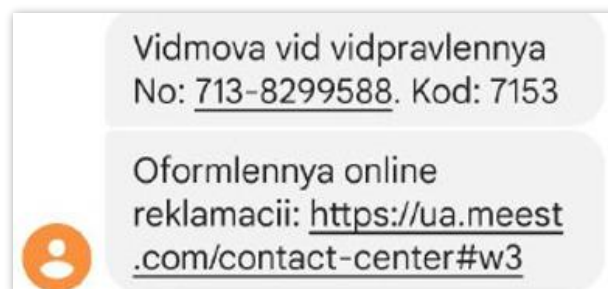
Товар не відповідає замовленню

Товар пошкоджено

Замовлення не актуальне

Підтвердити 3

! При виборі причини **Товар пошкоджено**, клієнт отримає СМС з посиланням на форму зворотнього зв'язку для оформлення звернення щодо пошкодження відправлення.



Передача відправлень кур'єру

1. Перейдіть в розділ **Операції з кур'єром**.
2. Перейдіть в підрозділ **Передача відправлень кур'єру**.
3. Натисніть **Ідентифікувати кур'єра**.

Point24 №1, ЛЬВІВСЬКА область, Стрий, вул. Вокзальна 156 (Meest ПОШТА, спеціалізоване відділення)

Оновити відділення | Змінити відділення | Відстежити посилку

Панель адміністрування

Залишок відправлень на підрозділі 291
Кількість відправлень на поступлення 367

+ Створити відправлення

- Прийом відправлень
- Видача відправлень
- Повернення відправлення
- Операції з кур'єром 1
- 2** Передача відправлень кур'єру
- Прийом відправлень від кур'єра
- Робота з касою
- Інвентаризація
- Документи

Передача відправлень кур'єру

Пошук... Обрано 0 (182) **3** **Ідентифікувати кур'єра** | Передати кур'єру

Кількість місць	Номер відправлення	Штрихкод	Міні-стікер	Вага	Дата реєстрації	Дата поступлення	
1	716-2533122	716-2533122	2533122	0.5 кг	23.03.2024	23.03.2024	
1	716-2504971	716-2504971	2504971	1 кг	23.03.2024	22.03.2024	
1	716-2494410	716-2494410	2494410	1 кг	23.03.2024	22.03.2024	
1	716-2490933	716-2490933	2490933	0.5 кг	23.03.2024	22.03.2024	
1	716-2481516	716-2481516	2481516	0.5 кг	23.03.2024	22.03.2024	
1	716-2486577	716-2486577	—	0.638 кг	22.03.2024	22.03.2024	
1	716-2492655	716-2492655	2492655	1 кг	23.03.2024	22.03.2024	
1	M2424854841	M2424854841	8207370	13 кг	21.03.2024	21.03.2024	
1	716-2415734	716-2415734	—	0.1 кг	22.03.2024	21.03.2024	
1	716-2413080	716-2413080	—	0.1 кг	22.03.2024	21.03.2024	
1	M2424854836	M2424854836	2116371	13 кг	21.03.2024	21.03.2024	

4. Ідентифікуйте кур'єра за QR-кодом - ідентично ідентифікації клієнта, інструкція за [посиланням](#).
4. Або за номером телефону – введіть його номер телефону
5. Натисніть **Ідентифікувати**.

Ідентифікувати кур'єра

Сканувати QR код **4**

Номер телефону кур'єра *

+380674466262 **4**

Ідентифікувати **5**

6. Перевірте ПІБ.
7. Натисніть **Підтвердити**.

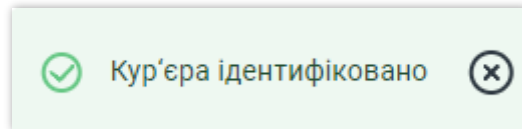
Ідентифікувати кур'єра

ПІБ 6

Телефон +380674466262

Назад 7 Підтвердити

Про успішне завершення операції свідчить спливаюче вікно з написом:



! Ви бачите весь перелік відправлень і можете заздалегідь підготувати їх до передачі кур'єру.

8. Відскануйте штрихкод відправлень на передачу або оберіть галочкою серед списку.

9. Натисніть **Передати кур'єру**.

№1, ЛЬВІВСЬКА область, Стрий, вул. Вокзальна 156 (Meest ПОШТА, спеціалізоване відділення)
Оновити відділення
Змінити відділення
Відстежити посилку
?
P

Передача відправлень кур'єру

Обрано 2 (182)

Ідентифікувати кур'єра
Передати кур'єру
9

	Кількість місць	Номер відправлення	Штрихкод	Міні-стікер	Вага	Дата реєстрації	Дата поступлення	
<input checked="" type="checkbox"/>	1	716-2533122	716-2533122	2533122	0.5 кг	23.03.2024	23.03.2024	
<input checked="" type="checkbox"/>	1	716-2504971	716-2504971	2504971	1 кг	23.03.2024	22.03.2024	
<input type="checkbox"/>	1	716-2494410	716-2494410	2494410	1 кг	23.03.2024	22.03.2024	
<input type="checkbox"/>	1	716-2490933	716-2490933	2490933	0.5 кг	23.03.2024	22.03.2024	

10. Кур'єру надійте СМС із кодом. **Введіть код** у відповідне поле.

11. Натисніть **Передати кур'єру**.

✕

Ідентифікувати кур'єра

СМС код *

10

Надіслати код ще раз

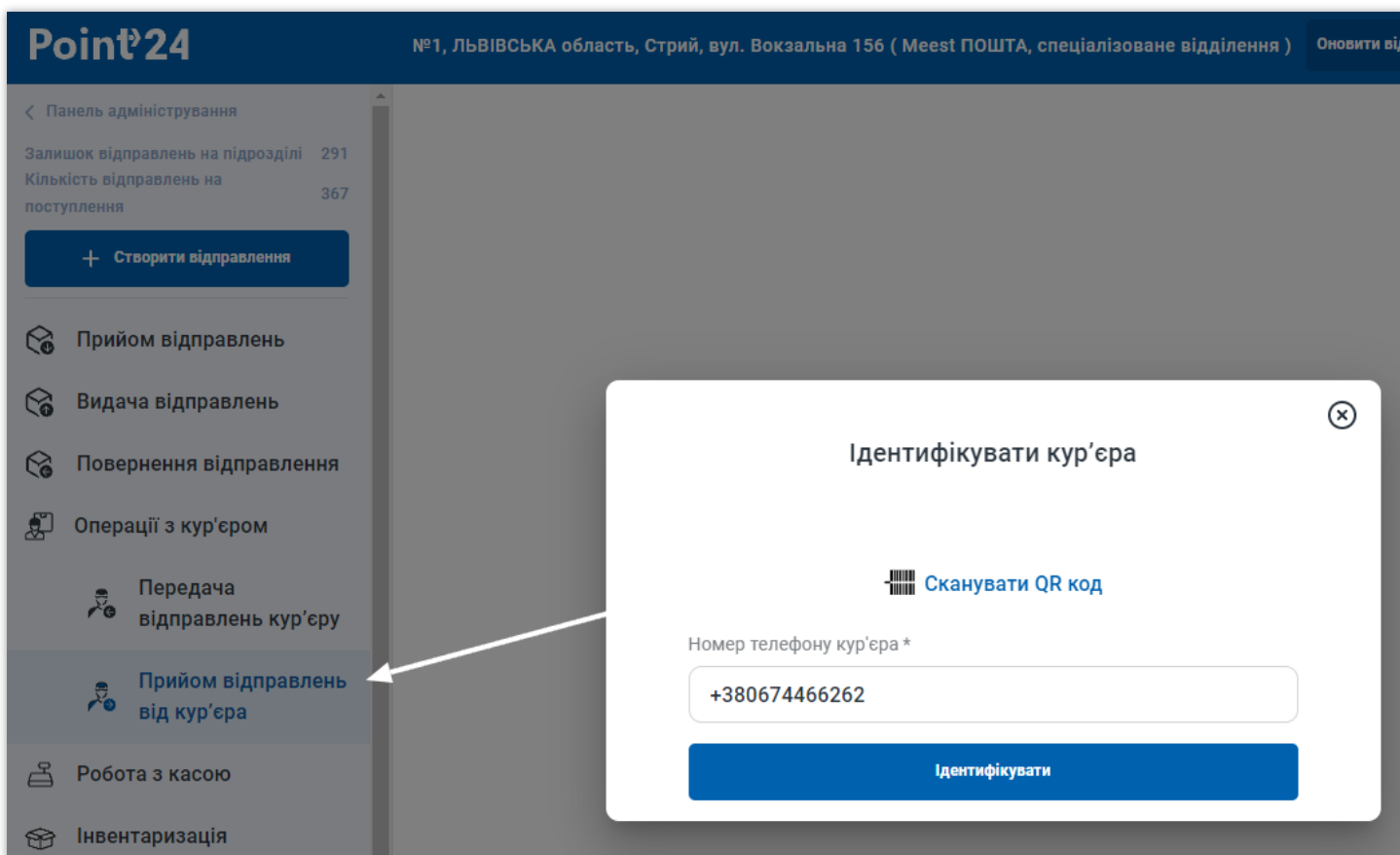
Передати кур'єру

11

Передані кур'єру відправлення будуть списані з балансу відділення.

Прийом відправлень від кур'єра

Перейдіть в розділ **Прийом відправлень від кур'єра** та **ідентифікуйте кур'єра** аналогічно процедурі при передачі відправлень кур'єру – [посилання](#).



1. Після ідентифікації кур'єра, ви побачите весь перелік відправлень, які він привіз і можете виконати прийом сканувавши штрихкод на відправленнях або відзначивши відправлення галочкою – як і при передачі відправлень кур'єру – посилання.
2. Підтвердження прийому відбувається кнопкою Прийняти від кур'єра та процедурою підтвердження через СМС – як і при передачі відправлень кур'єру - посилання.

ВАЖЛИВО! При прийомі посилок від кур'єра ви маєте обов'язково перевіряти:

- Цілісність пакування відправлення, відсутність явних візуальних ознак пошкодження:
 - ✓ Не розірвана/відсутні дірки;
 - ✓ Не прорізана;
 - ✓ Відсутність прим'ятостей або заломів (для коробки);
 - ✓ Відсутність свіжих плям чи ознак промокання/протікання.
- Цілісність вмісту, відсутність явних звукових ознак пошкодження:
 - ✓ Відсутній характерний дзвін розбитого скла.

ОБОВ'ЯЗКОВО звертати увагу на спеціальні позначки на відправленнях, які свідчать про наявність всередині крихкого вмісту та відповідного поводження з ним – не кидати, не штовхати, не ставити поверх інші відправлення, не перевертати тощо:

- Обережно крихке

- Обережно скло
- Крихке
- Малюнок келиха



! У разі виявлення або підозри пошкодження вмісту відправлення, **ви маєте право відмовитися приймати відправлення від кур'єра.**

Безакцептний прийом від кур'єра

Перейдіть в розділ **Безакцептний прийом від кур'єра**

1. Ідентифікуйте кур'єра:

- Відскануйте QR-код з Telegram чат-бота кур'єра

Або

- Введіть номер телефону кур'єра

2. Натисніть Ідентифікувати

The screenshot shows the Point24 mobile application interface. At the top, the header displays 'Point24' and the address '№9, Львівська область, Львів, Зелена 9 3/4/5/6 (Інтертоп DarkPudo), 30 кг'. Below the header, there are statistics for parcels and a sidebar menu. The 'Безакцептний прийом від кур'єра' option in the sidebar is highlighted with a white arrow. A dialog box titled 'Ідентифікувати кур'єра' is open, featuring a 'Сканувати QR код' button (marked with a red '1'), a text input field for the courier's phone number containing '+380987669043' (also marked with a red '1'), and an 'Ідентифікувати' button (marked with a red '2').

3. Натисніть Підтвердити

✕

Ідентифікувати кур'єра

ПІБ **Максіян В. А.**

Телефон **+380987669043**

[Назад](#) [Підтвердити **3**](#)

4. Натисніть **Підтвердити прийом**, щоб перемістити всі відправлення на **Склад-буфер**

ПІБ кур'єра: **Максіян В. А.**
Номер телефону кур'єра: **380987669043**
Кількість посилок: **2**

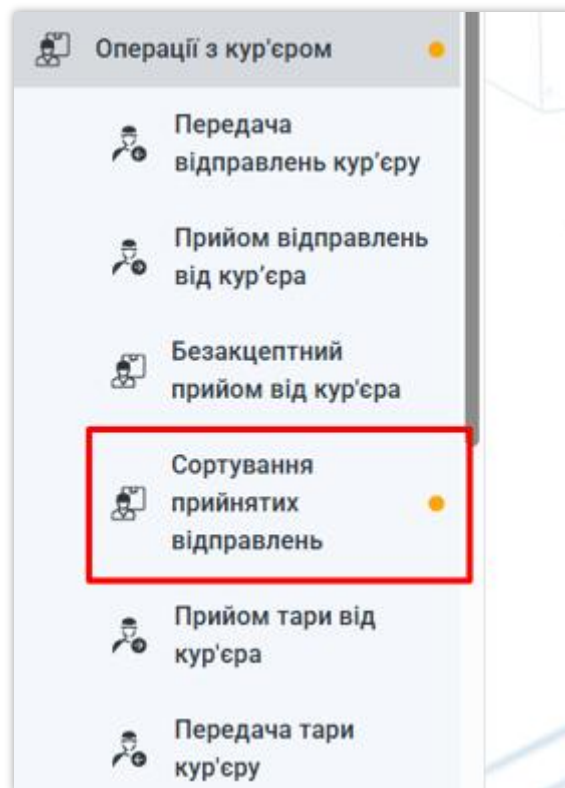
Список посилок

Номер відправлення	Штрихкод	Кількість місць
718-0128848	718-0128848	1
718-0128849	718-0128849	2

[Підтвердити прийом](#)

Після прийому відправлень на **Склад-буфер** кур'єр може залишити відділення

5. Після прийому відправлень на Склад-Буфер біля розділу **Сортування прийнятих відправлень** з'являється **помаранчевий індикатор** ●, що нагадує про **необхідність виконати сортування відправлень**.



! Впродовж **1 години** необхідно виконати **сортування відправлень** у зоні відеонагляду.

Сортування відправлень

Перейдіть в розділ **Сортування прийнятих відправлень**

1. **Відскануйте** відправлення **сканером** або **камерою телефона**, або відмітьте їх вручну **галочками**

2. Натисніть **Прийняти відправлення**, щоб перемістити відправлення зі Складу-Буфер на **баланс відділення**

Point24 №9, ЛЬВІВСЬКА область, Львів, вул. Зелена 9 3/4/5/6 (Інтерпоп DarkPudo), 30 кг

Відстежити посылку | Допомога | Т

Обрано 7 (11)

На вияснення | Додати зайву посылку | Прийняти відправлення

	Кількість місць	Комірка	Номер відправлення	Міні-стікер	Штрихкод	Вага
<input checked="" type="checkbox"/>	1	9	720-5157961	—	720-5157961001001A70	2 кг
<input checked="" type="checkbox"/>	1	9	720-5157969	—	720-5157969001001A70	2 кг
<input checked="" type="checkbox"/>	1	9	720-5157986	—	720-5157986001001A70	2 кг
<input checked="" type="checkbox"/>	1	9	720-5157991	—	720-5157991001001A70	2 кг
<input checked="" type="checkbox"/>	1	9	720-5158917	—	720-5158917001001A70	2 кг
<input checked="" type="checkbox"/>	1	4	720-5489476	—	720-5489476001001A70	2 кг

Сортування прийнятих відправлень

Відправлення успішно прийнято

! Жовтим кольором система позначає відправлення, адресовані на **інше відділення**, які будуть зараховані на **Транзитний склад** для передачі кур'єру. Якщо відправлення призначене для **Повернення** - воно зараховується на **Склад Повернення**.

Обрано 2 (4)

Додати посылку | Прийняти відправлення

	Кількість місць	Комірка	Номер відправлення	Міні-стікер	Штрихкод	Вага
<input checked="" type="checkbox"/>	1	3	718-0128841	—	718-0128841	2 кг
<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	718-0128842	—	718-0128842	3 кг

Відправлення можна приймати **частинами** та продовжити сортування залишку пізніше.

Невідмічені відправлення залишатимуться у списку **Сортування** до їх **сканування, прийняття** або

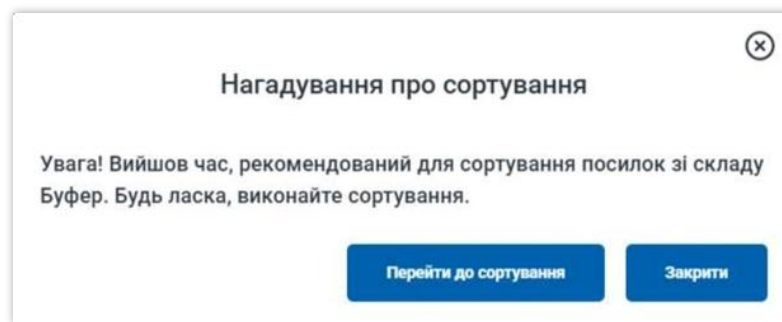
!! **автоматичного переміщення**, яке відбувається через **1,5 години** після прийому від кур'єра. Під час цього процесу на сторінці сортування відображається таке повідомлення:



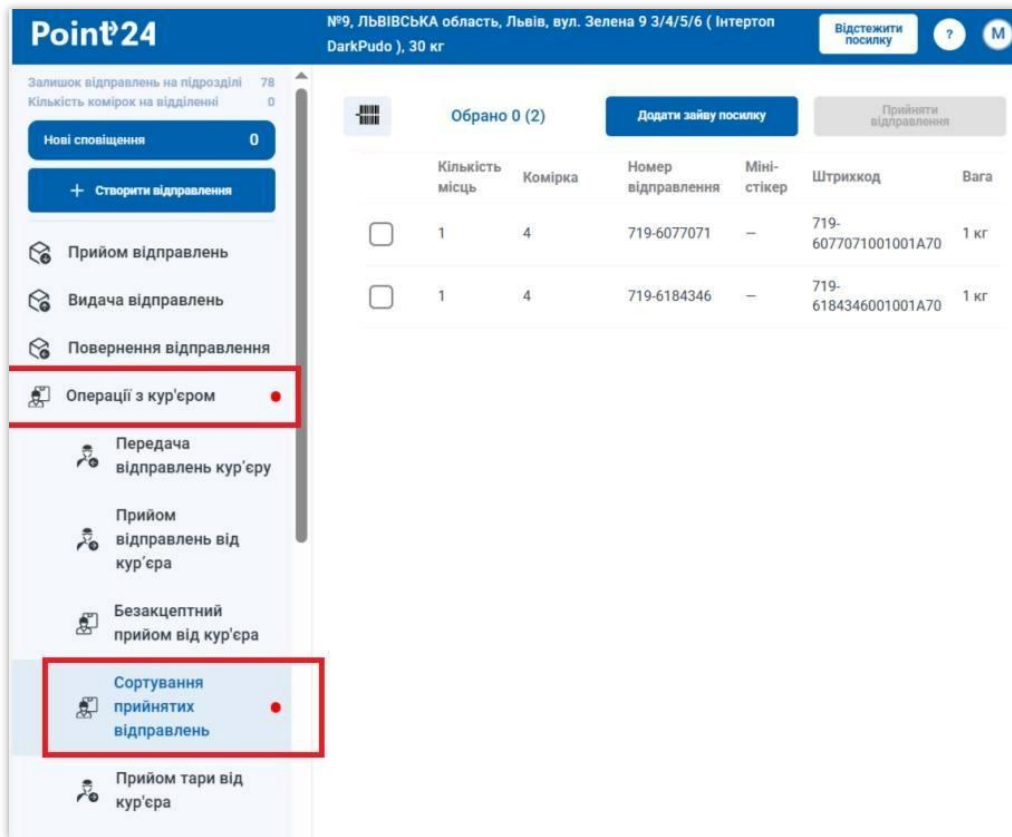
Відбувається автоматичне переміщення відправлень...

Будь ласка, зачекайте. Дії тимчасово недоступні.

Через **30 хв** після прийому на Склад-Буфер з'являється **спливаюче нагадування** про необхідність сортування посилок



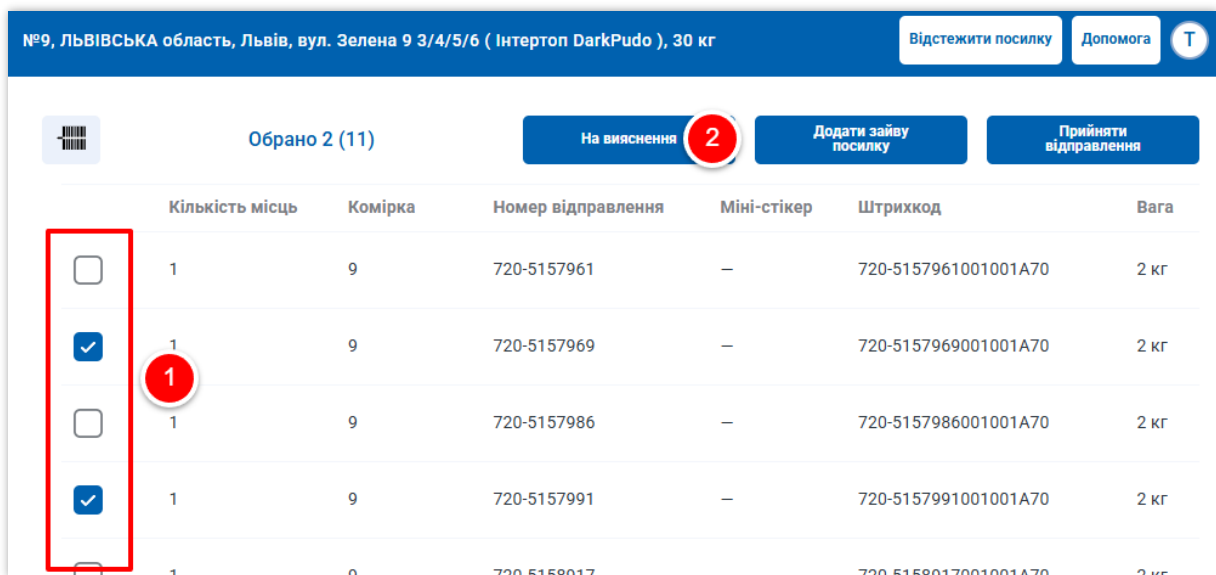
Через **45 хв** індикатор змінює колір на **червоний ●**, нагадуючи про **необхідність сортування** посилок на Складі-Буфер



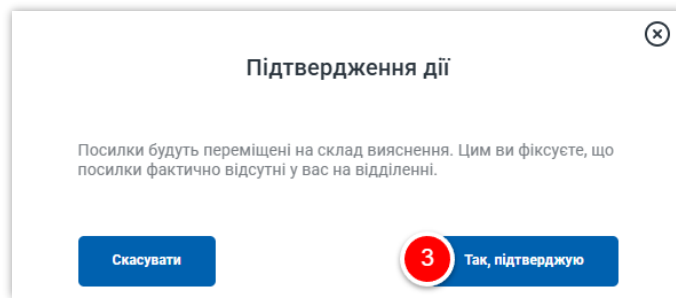
Після завершення сортування всіх посилок або автопереміщення індикатори зникають автоматично.

Переміщення відправлень на склад-вияснення

Якщо виявлено пошкодження або кур'єр не доставив відправлення, відразу перемістіть її зі Складу-Буфер на Склад-в'яснення.



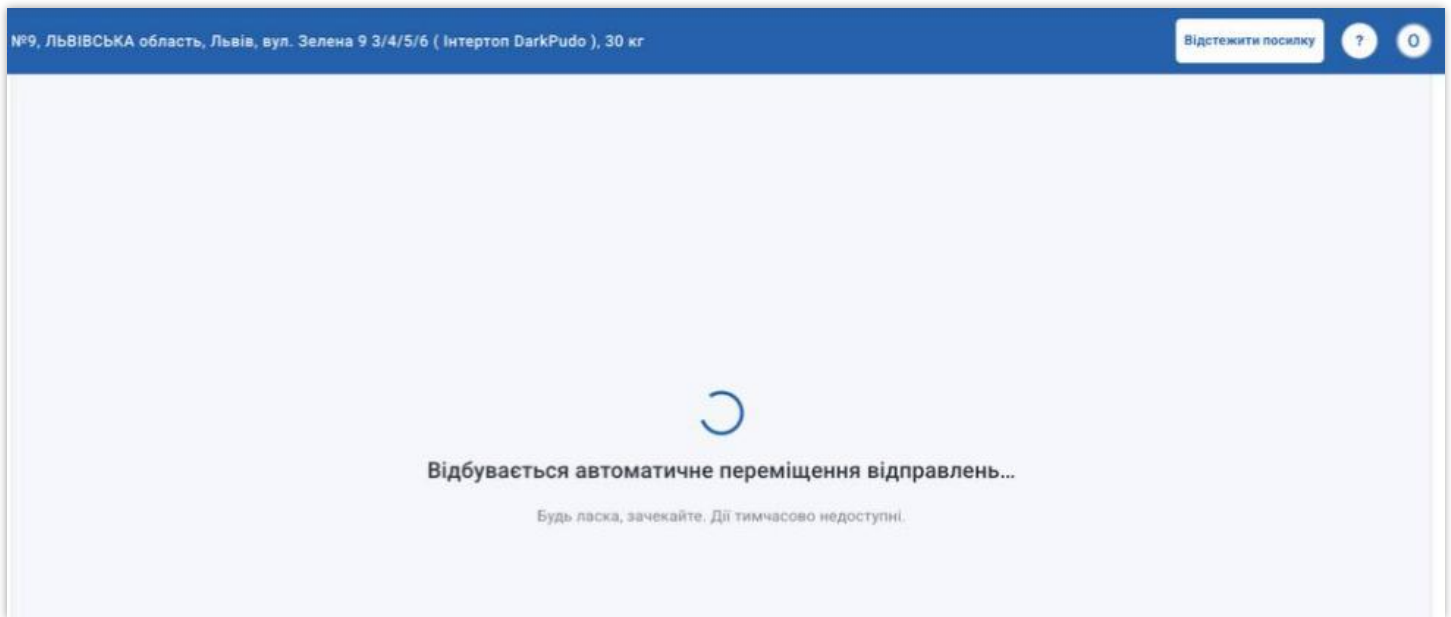
1. Виберіть «проблемні» відправлення
2. Натисніть На вияснення



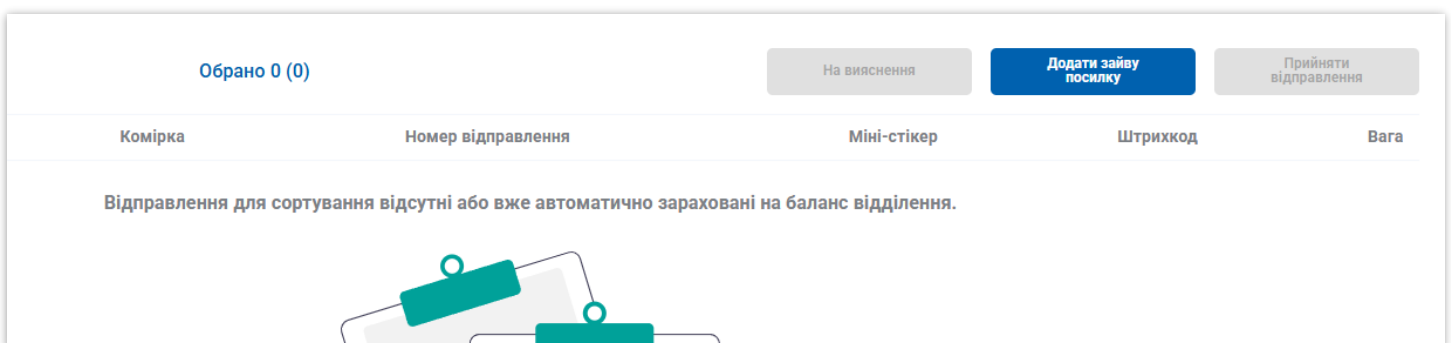
3. Підтвердіть дію у вікні

Після підтвердження всі обрані відправлення будуть зараховані на **Склад-вияснення**.

!! Якщо не виконати цю дію із «проблемними» відправленнями, система **автоматично перемістить відправлення на баланс відділення** через **1,5 години** відповідно до стандартного алгоритму.



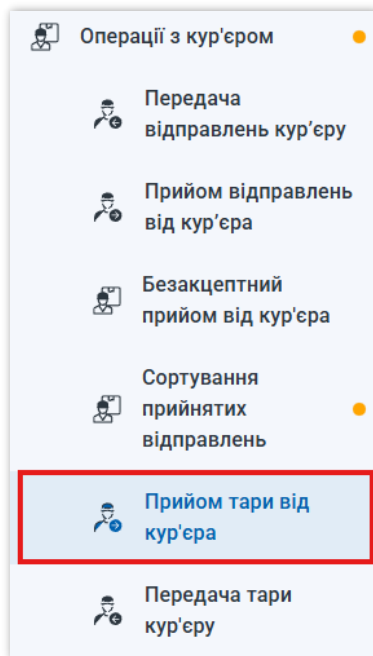
Автоматично переміщені посилки позначаються приміткою **“Автопереміщення з буферу”**. Це означає, що переміщення виконала **система**, а не оператор. Примітка буде відображатися, якщо по такому відправленні розпочнеться процес **Вияснення**.



Кур'єр залишає **відправлення в транспортній тарі (сумці)**, тому, необхідно **оформити її облік**

Приєм тарі від кур'єра

Перейдіть в розділ **Приєм тарі від кур'єра**

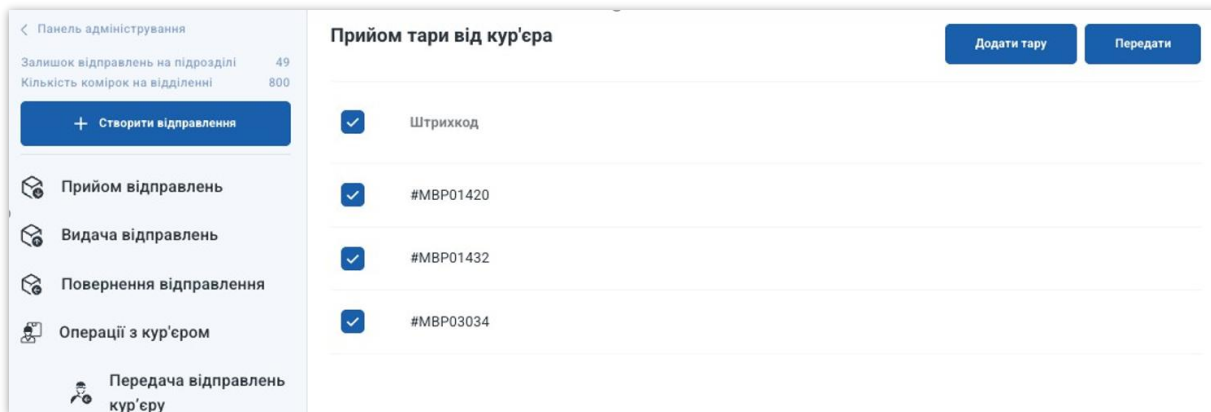


1. Ідентифікуйте кур'єра, інструкція за [посиланням](#)
2. Відскануйте **QR-коди** або **штрихкоди** на тарі (сумках), що передає кур'єр, за допомогою **сканера** або **камери мобільного телефону**

При успішному скануванні номер тари автоматично додається в список

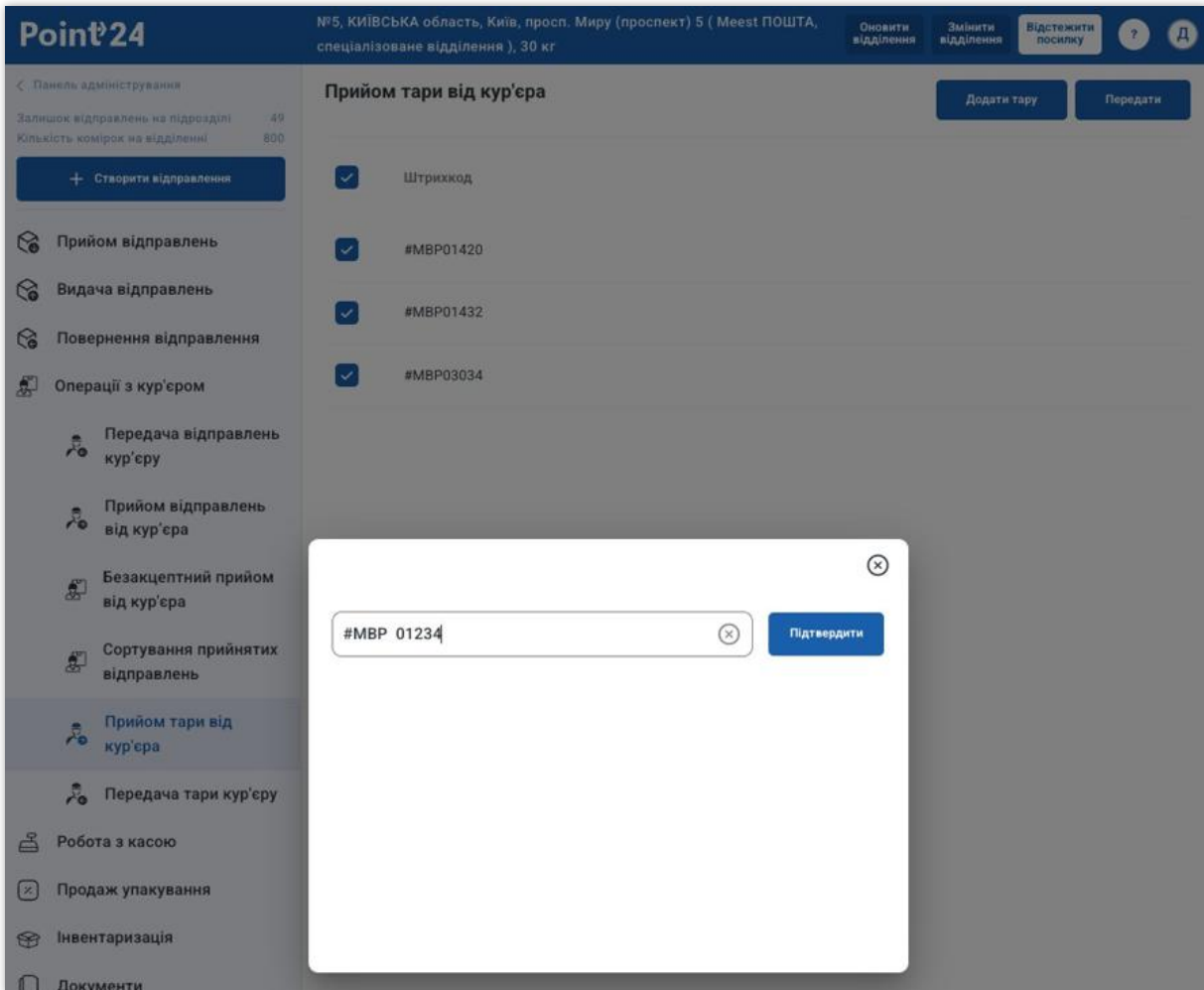
Система перевіряє формат: номер має починатися з **#МВР** і містити **5 цифр** (наприклад, **#МВР12345**)

Тара з неправильним форматом **не додається**



Додавання тари вручну (якщо немає можливості відсканувати)

1. Натисніть **Додати тару вручну**



2. Введіть **5 цифр** і підтвердіть - тару буде додано (префікс **#МВР** вводити не потрібно)

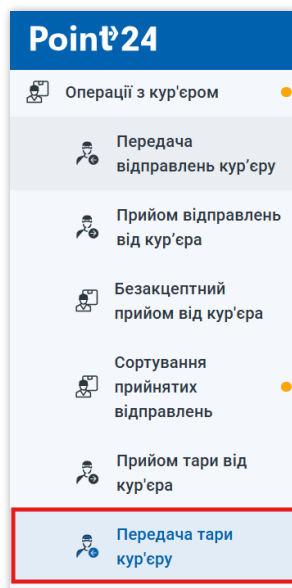
Переконайтесь, що всі сумки, передані кур'єром, проскановані або внесені вручну та відображаються у списку

3. Натисніть **Прийняти**

Система зафіксує прийом усієї тари зі списку, **зарахує її на баланс відділення**, а на екрані відобразиться вікно про **успішне завершення операції**

Передача тари кур'єру

Перейдіть в розділ **Передача тари кур'єру**



1. Ідентифікуйте кур'єра, інструкція за [посиланням](#)

У розділі відображається список транспортної тари, що наразі обліковується за вашим відділенням

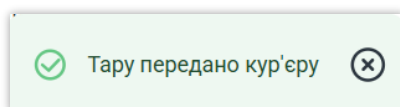
	Найменування	Кількість	Штрихкод
<input checked="" type="checkbox"/>	Поштова сумка поліпропіленова	1	#MBP99999
<input checked="" type="checkbox"/>	Поштова сумка поліпропіленова	1	#MBP90005
<input type="checkbox"/>	Поштова сумка поліпропіленова	1	#MBP90004
<input type="checkbox"/>	Поштова сумка поліпропіленова	1	#MBP44444
<input type="checkbox"/>	Поштова сумка поліпропіленова	1	#MBP33333

2. Відскануйте QR-код, або Штрихкод тари, яку фізично передаєте кур'єру. Або відмітьте необхідні позиції вручну (обравши галочки)

3. Натисніть **Передати кур'єру**

	Найменування	Кількість	Штрихкод
<input checked="" type="checkbox"/>	Поштова сумка поліпропіленова	1	#MBP90005
<input type="checkbox"/>	Поштова сумка поліпропіленова	1	#MBP90004
<input type="checkbox"/>	Поштова сумка поліпропіленова	1	#MBP44444
<input type="checkbox"/>	Поштова сумка поліпропіленова	1	#MBP33333

Система зафіксує передачу вибраної тари на кур'єра, а на екрані відобразиться вікно про **успішне завершення операції**



Інвентаризація

Інвентаризація (залишки) відображає перелік відправлень, які знаходяться на балансі відділення та інструмент для проведення інвентаризації.

Для проведення інвентаризації:

1. Перейдіть в розділ **Інвентаризація**.
2. Оберіть (сканування або проставленням галочками) відправлення, які є фактично у наявності.
3. Натисніть **Обробити**.

< Панель адміністрування

Залишок відправлень на підрозділі 73
Кількість відправлень на поступлення 177

+ Створити відправлення

Прийом відправлень

Видача відправлень

Повернення відправлення

Операції з кур'єром

Робота з касою

Інвентаризація 1

Документи

Термінали
самообслуговування

Інвентаризація

Пошук... ▾



Обрано 8 (73)

3

Обробити

Експорт
Excel

Статус	Номер відправлення ↓	Штрихкод	Міні-стікер	Кількість місць	Вага	
					93.759	
<input checked="" type="checkbox"/>	Склад-транзит	12454332	12454332	—	1	0.001
<input checked="" type="checkbox"/>	Склад-транзит	53454657	53454657	—	1	0.001
<input checked="" type="checkbox"/>	Склад-транзит	60234324	60234324	—	1	0.001
<input checked="" type="checkbox"/>	Основний склад	716-0119720	716-0119720	5434343	1	0.5
<input checked="" type="checkbox"/>	Склад-транзит	716-0120184	716-0120184	5454545	1	0.5

Ви побачите перелік відправлень, які є на балансі відділення та відмічені як фактично наявні, та ті, що є на балансі, але не були відскановані чи відзначені.

1. Якщо є відправлення, яке фізично знаходиться на відділенні, але ще **не** рахується на його балансі, натисніть **Відправлення без обліку** і введіть його номер.
2. Якщо натиснути **Відправити лист (в розробці)** система згенерує електронний лист з результатами інвентаризації і направить його на електронну пошту Компанії Міст пошта.

✕

Інвентаризація

Список знайдених відправлень	
12454332	716-0120184
53454657	716-1786043
60234324	716-1831649
716-0119720	716-1856090

Список не знайдених відправлень	
716-1960300	716-2185666
716-1961384	716-2190930
716-2003310	716-2190984
716-2005308	716-2191122
716-2059801	716-2219825
716-2072854	716-2225468
716-2112903	716-2236179
716-2113194	716-2236226

+ Відправлення без обліку 1

Відправити лист 2

! За результатами інвентаризації буде ініційовано процедуру пошуку втрачених відправлень або розслідування причин некоректного обліку.

Документи, Термінали самообслуговування, Наші відділення, Калькулятор

ДОКУМЕНТИ

Розділ містить список документів, які фіксують дії оператора у визначеному періоді.

Point 24 №9, ЛЬВІВСЬКА область, Львів, пл. тест 9 3/4/5/6 Оновити відділення Змінити відділення Відстежити посылку ? P

Панель адміністрування
Залишок відправлень на підрозділі 73
Кількість відправлень на поступлення 177
[+ Створити відправлення](#)

- Прийм відправлень
- Видача відправлень
- Повернення відправлення
- Операції з кур'єром
- Робота з касою
- Інвентаризація
- Документи**
- Термінали самообслуговування

Документи

Пошук... 24.03.2024 27.03.2024 [Застосувати](#) [Експорт Excel](#)

	Дата документа ↑	Час документа	Поступлення		Видача зі складу		Прийом від кур'єра		Передача кур'єру		Номер оператора
			к-ть посилок	к-ть місць	к-ть посилок	к-ть місць	к-ть посилок	к-ть місць	к-ть посилок	к-ть місць	
Всього за період			10	10	7	7					
Деталі	26.03.2024	12:47	1	1							PUDO_Transfer
Деталі	26.03.2024	12:46	1	1							PUDO_Transfer
Деталі	26.03.2024	12:46	1	1							PUDO_Transfer
Деталі	26.03.2024	12:13	1	1							+380634298641

ТЕРМІНАЛИ САМООБСЛУГОВУВАННЯ відображає карту з мітками Терміналів самообслуговування.

Point 24 №9, ЛЬВІВСЬКА область, Львів, пл. тест 9 3/4/5/6 Оновити відділення Змінити відділення Відстежити посылку ? P

Панель адміністрування
Залишок відправлень на підрозділі 73
Кількість відправлень на поступлення 177
[+ Створити відправлення](#)

- Прийм відправлень
- Видача відправлень
- Повернення відправлення
- Операції з кур'єром
- Робота з касою
- Інвентаризація
- Документи
- Термінали самообслуговування**
- Наші відділення
- Калькулятор

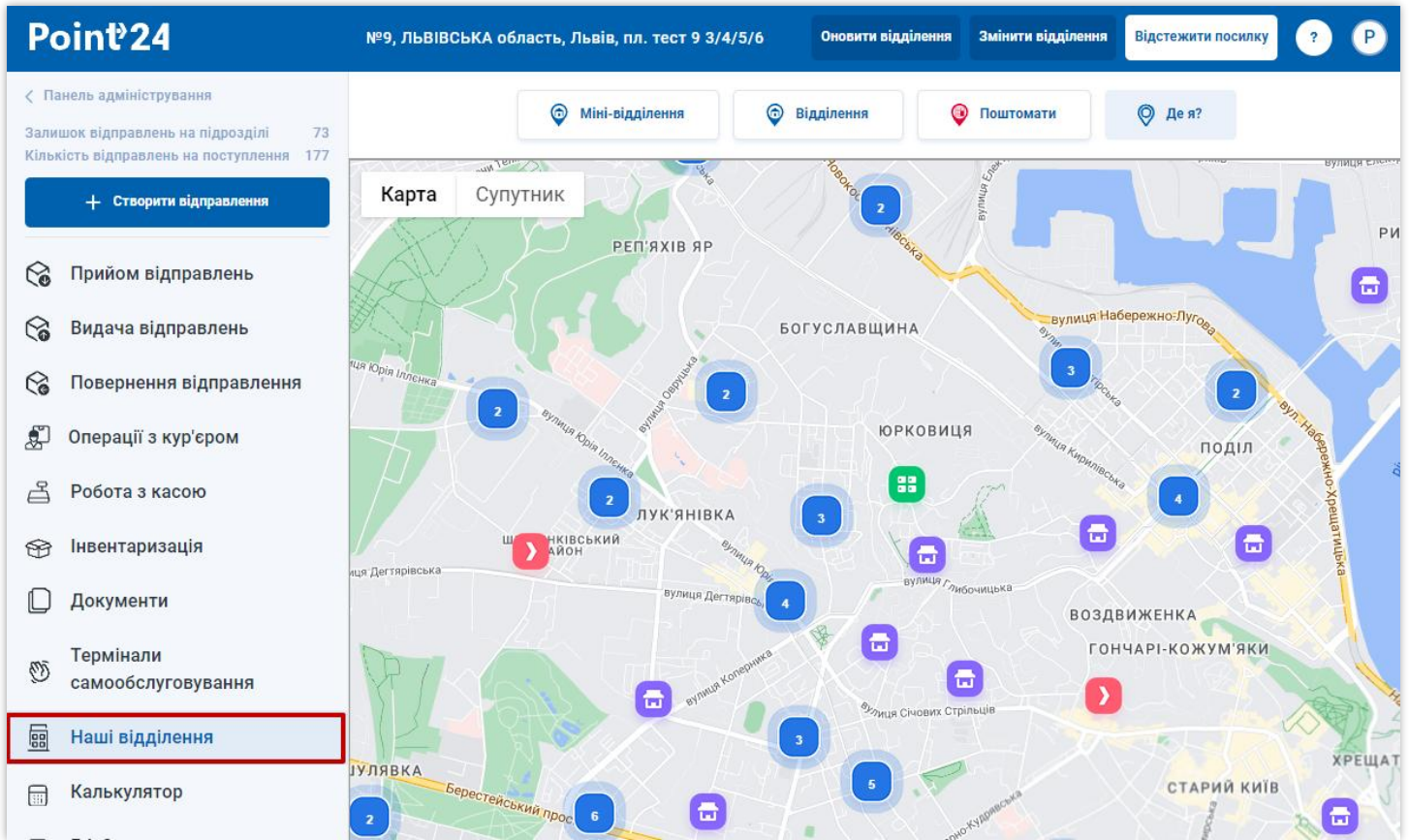
Термінали самообслуговування

[Показати список](#)

Введіть місцезнаходження [ВІЗНАЧИТИ АДРЕСУ](#)

Map showing self-service terminal locations (blue icons) in the area around Lviv, Ukraine. Landmarks include: Ветеринарна клініка ВЕТНОВА, Favor Sport, Sport Life Терем, FAVOR PARK, Кіно-спортивна школа «Авангард», Автостанція "Південна", Оранжерея, ВДНГ, Інтерактивний простір «Музей Науки», and others.

НАШІ ВІДДІЛЕННЯ відображає карту з розташуванням відділень Міст пошта.



КАЛЬКУЛЯТОР – інструмент для розрахунку приблизної вартості пересилання відправлення.

Розділ F.A.Q.

Розділ F.A.Q. містить:

- актуальні інструкції для оператора
- відеоінструкції з основних операцій у системі

Залишок відправлень на підрозділі 97

Кількість комірок на відділенні 0

Нові сповіщення

1

+ Створити відправлення

Прийм відправлень ?

Видача відправлень

Повернення відправлення

Операції з кур'єром

Робота з касою

Продаж упакування

Інвентаризація

Документи

Термінали самообслуговування

Наші відділення

Калькулятор

F.A.Q.

- Повна інструкція Point24
- Відеоінструкції
- 1. Термінологія та скорочення
- 2. Підготовка до роботи та Авторизація
- 3. Стартова сторінка і загальний інтерфейс
- 4. Сповіщення
- 5. Служба підтримки та профіль користувача
- 6. Ідентифікація клієнта
- 7. Двофакторна ідентифікація
- 8. Здійснення оплати
- 9. Оплата через Е-ЧЕК
- 10. Опція огляду відправлення
- 11. Створення відправлення
- 12. Пошук відправлень

1. Термінологія та скорочення

Створив документ: Сушко Людмила / Дата створення: 22.02.2022/ Дата останніх змін: 29.08.2025

Point24 (скор. **P24**) – основне програмне забезпечення компанії у вигляді вебсайту.

Клієнт – фізична або юридична особа, яка передає або отримує Відправлення.

Територіальний менеджер (скор. **ТМ**) – співробітник компанії "Міст Пошта", відповідальний за організацію, контроль і підтримку роботи відділень у своєму регіоні. Зокрема, ТМ реєструє нових користувачів у системі Point24, координує роботу персоналу та вирішує організаційні питання на місцях.

Оператор — зареєстрований користувач Point24, який здійснює оформлення операцій із відправленнями, веде роботу в системі та взаємодіє з клієнтами на партнерському відділенні, що надає послуги "Міст Пошта". Оператор відповідає за коректність внесених даних і дотримання встановлених стандартів обслуговування.

Відправлення – усі предмети, розміщені всередині упаковки відповідно до вимог Інструкції з упакування вкладення, з моменту їх приймання для доставки Одержувачу (до «дверей», АПТ, МВ тощо) з масою «брутто», що не перевищує вимог Експедитора/ Виконавця.

Розділ використовується як довідковий матеріал і рекомендований для ознайомлення у разі виникнення запитань під час роботи або виконання нестандартних операцій.